

**VESZPRÉMI DEÁK FERENC ÁLTALÁNOS  
ISKOLA**

# **PEDAGÓGIAI PROGRAMJA**

Elfogadta a Nevelőtestület:  
2017. 12. 5.

**Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola**

Cím: 8200 Veszprém, Aradi vértanúk útja 2.

OM azonosító: 037033

Intézményvezető: Horváth Szilárd

Elérhetőségek: 0688/560-685

Fax: 0688/442-672

E-mail: [bsz@sednet.hu](mailto:bsz@sednet.hu)

[deakveszprem@gmail.com](mailto:deakveszprem@gmail.com)

Fenntartó: **Veszprémi Tankerületi Központ**

8200 Veszprém, Szabadság tér 15.

Igazgató: Szauer István

Telefonszám: 0688/550-513

E-mail: [veszpremitk@kk.gov.hu](mailto:veszpremitk@kk.gov.hu)

## Tartalomjegyzék

Jogsabályok .....	5
Bevezető .....	6
<b>Iskolánk arculata .....</b>	<b>7</b>
<b>Nevelési Program .....</b>	<b>9</b>
<b>1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai</b>	<b>9</b>
1.1. Alapelvek .....	9
1.2. Célok .....	9
1.3. Feladatok .....	10
1.3.1 A kulcskompetenciák fejlesztése .....	10
1.3.2 Kiemelt fejlesztési feladatok .....	10
1.4. Eljárások, módszerek .....	13
<b>2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>15</b>
2.1. Az ismeretszerzéssel kapcsolatos személyiségfejlesztés .....	15
2.2. Az osztályfőnök feladatai a személyiségfejlesztésben .....	16
2.3. Tanórán kívüli közösségi programok .....	16
<b>3. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok .....</b>	<b>17</b>
3.1. A közösségfejlesztés célja .....	17
3.2. A közösségfejlesztés feladatai .....	17
3.3. A közösségfejlesztés szinterei, tevékenységformái .....	17
3.3.1. Osztályközösség .....	17
3.3.2. Diákönkormányzat .....	18
3.3.3. Rendszeres tanórán kívüli foglalkozások .....	18
3.3.4. Nem rendszeres foglalkozások .....	20
3.3.5. Hagyományos iskolai rendezvények .....	20
<b>4. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok .....</b>	<b>21</b>
4.1. Az egészségnevelés feladata .....	21
4.2. Az egészségnevelés területei .....	21
4.3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása .....	22
<b>5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai .....</b>	<b>24</b>
5.1. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai .....	24
5.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre .....	25
<b>6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....</b>	<b>26</b>
6.1. A tehetség képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek .....	26
6.2. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése .....	28
6.3. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek .....	29
6.4. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása .....	29
<b>7. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének, kapcsolattartásának formái .....</b>	<b>32</b>
<b>8. A tanulók részvétele az intézmény döntési folyamataiban .....</b>	<b>35</b>
<b>9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai .....</b>	<b>36</b>
<b>10. A felvétel és az átvétel szabályai .....</b>	<b>38</b>
10.1. A tanuló felvétele, átvétele, csoportba sorolása .....	38

10.2. Az első osztályosok beíratása .....	38
10.3. A sorsolás rendje .....	39
10.4. A tanulói jogviszony megszűnése, megszüntetése .....	40
<b>Helyi tanterv .....</b>	<b>41</b>
<b>11. A választott kerettanterv megnevezése .....</b>	<b>41</b>
<b>12. Tantárgyi rendszer és óraszámok .....</b>	<b>42</b>
<b>13. Tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei .....</b>	<b>46</b>
<b>14. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .....</b>	<b>47</b>
14.1. Tagozataink .....	47
14.2. Képzési formáink .....	48
14.3. Az idegen nyelv oktatása .....	48
14.4. Oktatásszervezési formák .....	48
14.5. Erdei iskola, „Határtalanul”, osztálykirándulások, Iskolai Közösségi Program .....	50
14.6. Versenyszervezés .....	50
14.7. Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása .....	53
<b>15. A tantárgyválasztás rendje .....</b>	<b>53</b>
<b>16. A tanuló ellenőrzésének és értékelésének módjai .....</b>	<b>54</b>
16.1. Az értékelés típusai és funkciói .....	54
16.2. Az értékelés minőségi és mennyiségi formái .....	55
16.3. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése .....	59
16.4. A jutalmazás és büntetés helyi rendszere .....	63
<b>17. Az iskolai beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje .....</b>	<b>67</b>
17.1. Az írásbeli és szóbeli számonkérés szabályai .....	67
17.2. A mérések rendje .....	69
<b>18. Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészülés elvei és korlátai .....</b>	<b>70</b>
<b>19. A tanulók fizikai állapotának mérése .....</b>	<b>71</b>
<b>20. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek .....</b>	<b>72</b>
20.1. Alapelvek .....	72
20.2. Környezeti nevelés .....	72
20.3. A tanulásszervezés és tartalmi keretei .....	73
20.4. Tanórán kívüli lehetőségek az iskolában .....	73
20.5. Együttműködés a külső segítőkkel .....	77
<b>21. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....</b>	<b>78</b>
<b>22. A településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerése .....</b>	<b>80</b>
<b>Nyilatkozat .....</b>	<b>81</b>
<b>Mellékletek .....</b>	<b>82</b>
Intézményi Fejlesztési Terv (DFT).....	83
Eredmények.....	104

## JOGSZABÁLYOK

- 2017. évi LXX. törvény az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról
- 27/2017. (X.18.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények által szervezett országhatárt átlépő autóbuzos kirándulások biztonságáról
- 2016. évi LXXX. törvény az oktatás szabályozására vonatkozó egyes kapcsolódó törvények módosításáról.
- 20/2016. (VIII.24.) EMMI rendelet (a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról rendelet módosítása
- 1603/2014. (XI.4.) Korm.határozat – Végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni középtávú stratégia
- 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1265/2017. (V.29.) Korm.határozata az ingyenes tankönyvellás 5-9. évfolyamokra történő együtemű kiterjesztéséhez szükséges pénzügyi forrás biztosításáról
- 4/2017. (IV.10.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellázás rendjéről szóló 17/2014. (III.12.) EMMI rendelet módosításáról
- Az emberi erőforrások minisztere 17/2014. (III.12.) EMMI rendelete a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé, nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról

## BEVEZETŐ

Intézményünk a veszprémi Bem József Általános Iskola és a veszprémi Széchenyi István Általános Iskola összevonásával jött létre a 2000/2001-es tanévtől.

Közös akaratunk volt, hogy megőrizve teremtsünk, a két iskola értékeit megtartva alakítsuk ki új iskolánk arculatát. Ennek első lépéseként 2003-ban intézményünk felvette Deák Ferenc nevét.

Az elmúlt évtizedben iskolánk testülete összeforrott közösséggé vált.

Mindannyiunkat az a cél vezérel, hogy deákos diákjaink szeressenek iskolába járni. Meggyőződésünk, hogy valamennyi gyermeknek meg kell adni a lehetőséget, hogy kibontakoztathassa tehetségét, egészséges és képzett felnőtté váljon, aki hisz és bízik önmagában, felelősséget érez környezete és embertársai iránt.

Arra törekszünk, hogy az iskolából kikerülő tanítványaink ne csak biztos tudással legyenek felvértezve, hanem jól nevelt, magabiztos, mások értékeit is megbecsülő emberré váljanak.

Legfőbb célkitűzésünk, hogy az idejárom gyermek

"...megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, és megtalálja azt a munkát, amit szeretni fog."

(Szent-Györgyi Albert)

Mindezeket figyelembe véve állítottuk össze pedagógiai programunkat.

## ISKOLÁNK ARCULATA

Intézményünk nyolc évfolyamos általános iskolaként működik, s a város legnagyobb lakótelepének szélén helyezkedik el.

Alapfeladatunk a tanköteles korú gyermekek általános műveltségének megalapozása. Pedagógiai folyamataink középpontjában az esélyegyenlőség megteremtése áll: egyaránt nagy figyelmet fordítunk tehetséges diákjaink támogatására és a lassabban haladók felzárkóztatására.

Az iskola arculatának meghatározó eleme az emelt szintű képzés.

A közel harminc éve működő emelt szintű matematikaoktatás eredményességét tanítványaink országos sikerei is igazolják. Népszerűségét pedig az bizonyítja, hogy a Deákot választó szülők körében ez a legkeresettebb képzési forma.

Emellett emelt szinten, illetve tantárgyi orientációval választható iskolánkban a korszerű informatikai ismeretek oktatása is. Ehhez négy modern számítógépes terem áll rendelkezésünkre, illetve 20 tantermünkben interaktív tábla is segíti a hatékony tanítást-tanulást.

Az anyanyelv életünkben betöltött szerepe meghatározza helyét az iskolai képzésben is.

Az anyanyelv és irodalom értéket közvetít a gyermekeknek, ugyanakkor olyan eszköz számukra, amellyel kifejezhetik gondolataikat, s melynek segítségével képesek további ismeretek elsajátítására.

Fontos tanítványaink számára a természet alapvető törvényszerűségeinek, sajátosságainak megismerése is: az urbanizált viszonyok között élő gyerekek számára különösen fontos, hogy tudatosítsuk bennük a világ értékeinek és a környezetvédelem szerepének jelentőségét.

Ennek érdekében pedagógiai programunk kiemelt területe a környezeti nevelés. Az e téren végzett következetes munkánk elismeréseként elnyertük az "Örökös ökoiskola" kitüntető címet.

Az idegen nyelvi képzés kiemelését az intézményi hagyomány mellett a nyelvtanulás fontossága is alátámasztja: iskolánkban az angol és a német közül

választhatnak tanítványaink. Felső tagozatban a választott idegen nyelv mellett második nyelvként olasz nyelv tanulására is biztosítunk lehetőséget.

A nevelési folyamatban jelentős szerepe van az iskola által biztosított szabadidős tevékenységi formáknak. Ezt számos együttműködési megállapodás is szolgálja a kultúra, a művészet és a sport területén.

Ezért a Deák olyan intézmény, ahol a tanítási időn kívül is színes, pezsgő élet zajlik, ahol minden gyermek megtalálja a lehetőséget arra, hogy hasznosan töltsen a szabadidejét.

A hagyományok ápolása különösen fontos nevelési eszközünk: segítségével erősíthetjük a Deák iskolához mint közösséghez tartozás érzését. Arra törekszünk, hogy elérjük célunkat: felnőttek és gyermekek egyaránt büszkék legyenek a közösségre, melynek tagjai. Ennek érdekében az együttlétnek számos ünnepi és hangulatos alkalmát teremthetjük meg.

Hagyományaink egyre bővülő, színesedő rendszere – ünnepélyeink, rendezvényeink, versenyek - hozzájárultak az iskola egyéni arculatának kialakításához is, iskolánk a városrész és a város életében elfoglalta méltó helyét, amelyet a jövőben is meg kívánunk tartani.

Ki kell alakítanunk minden deákosban a "jó idetartozni" érzését, a hozzánk látogatókban pedig a "jó lenne idetartozni" érzését.

Így érhetjük el, hogy volt tanítványaink mindig örömmel látogassanak el újra bocsátó iskolájukba.

Ehhez

*"Két dolgot adhatunk gyermekeinknek: gyökereket és szárnyakat..."*



# NEVELÉSI PROGRAM

## **1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai**

### 1.1. Alapelvek

Oktató-nevelő munkánk középpontjában a tanulók tudásának, képességének, kreativitásának, személyiségük egészének fejlesztése áll.

Iskolánk:

- a pedagógiai igényesség, a szakmai felkészültség, a hivatástudat szellemében neveli, oktatja tanulóit;
- gyermekbarát, rendre törekvő, áttekinthető rendszert kíván;
- előtérbe helyezi a „nevelést”, a kötelességek és jogok egyensúlyát;
- hangsúlyozza az egyén és a közösség egymásrautaltságát;
- az értékek tiszteltére, megbecsülésére neveli diákjait.

### 1.2. Célok

- Gyermekközpontú légkör, a tanulás optimális tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése.
- Igényes oktató-nevelő munkával lehetővé tenni, hogy tanítványaink megalapozott, biztos tudással fejezzék be általános iskolai tanulmányaikat, eredményeiket megőrizték a középiskolában.
- A tanulói képességek sokoldalú fejlesztése. Kiemelten kezeljük a kulcskompetenciák fejlesztését és a kiemelt fejlesztési feladatok megvalósítását.
- A tanuló életkorának, érdeklődésének megfelelő sokoldalú személyiségfejlesztés.
- A tanulók egyéni képességeit figyelembe vevő oktatási módszerek, szervezeti formák biztosítása, a tehetség fejlesztése.
- Az egészséges életmód, a környezettudatos magatartás szokásrendszerének fejlesztése, a természet védelmére nevelés.
- Sokszínű közösségi élet megteremtése, amely során megismerhetik diákjaink a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségeit, érzelmi kötődések alakulnak ki a közösség tagjaiban.

### 1.3. Feladatok

Feladatunk a társadalmilag szükséges, egymásra épülő ismeretanyag biztosítása és az alapkészségek optimális szintre való fejlesztése.

#### 1.3.1. A kulcskompetenciák fejlesztése

##### Anyanyelvi kommunikáció

- a hallott és olvasott szöveg értése
- a szövegalkotás gyakoroltatása
- kreatív nyelvhasználat alkalmazása

##### Idegen nyelvi kommunikáció

- hallott és olvasott szöveg értése
- beszélgetés, szövegalkotás az egyéni igényeknek megfelelően
- kulturális sokféleség megértése, tiszteletben tartása

##### Matematikai kompetencia

- matematikai gondolkodás fejlesztése, használata
- matematikai elvek, modellek alkalmazása az ismeretszerzésben
- segédeszközök használata

##### Természettudományos kompetencia

- a természet folyamatainak, jelenségeinek a megértése, magyarázata
- az emberi tevékenység okozta változások felismerése, előrejelzése
- a fenntartható fejlődés érdekében egyéni és közösségi felelősség tudatosítása

##### Digitális kompetencia

- az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használata az ismeretszerzés, a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén

##### Hatékony és önálló tanulás

- a tanulás megszervezése (hatékony gazdálkodás az idővel, információval)
- megismerési módok elsajátítása
- tanulási stratégiák ismerete
- tanulási motiváció fenntartása

### Szociális és állampolgári kompetencia

- a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételeinek biztosítása (emberi jogok tiszteletben tartása, együttműködés, előítéletek leküzdése, kompromisszumra való törekvés)
- hatékony együttműködés a szűkebb és tágabb közösséget érintő problémák megoldásában
- konfliktusok kezelése, megoldása

### Kezdeményezőkészség és vállalkozói kompetencia

- a szűkebb és tágabb környezet ismerete és a kínálkozó lehetőségek megragadása
- célkitűzések érdekében egyéni tervezet készítése és végrehatása
- tudatos fogyasztóvá nevelés

### Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

- a helyi, szervezeti és egyetemes kulturális örökség megismerése
- az élmények, érzések kreatív kifejezésének fontossága a művészet eszközeivel
- esztétikai érzék fejlesztése
- fogékonyság és nyitottság a művészetek iránt

#### 1.3.2. Kiemelt fejlesztési feladatok

A kiemelt fejlesztési területek (nevelési célok) áthatják a pedagógiai folyamat egészét, s így közös értékeket jelenítenek meg. E területek egyesítik a hagyományos értékeket és a XXI. század elején megjelent új társadalmi igényeket.

#### *Az erkölcsi nevelés*

- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, a felelősségtudat elmélyítése

#### *Nemzeti öntudat, hazafias nevelés*

- nemzeti kultúránk értékeinek megismertetése, megbecsülése
- kiemelkedő személyiségek (történelmi alakok, tudósok, művészek) munkásságának, a haza és népeinek megismertetése
- a hazaszeretet elmélyítése
- közös európai értékek felismertetése
- az emberiség kiemelkedő értékeinek, a globális problémáknak és az ezek kezelése érdekében kialakuló nemzetközi együttműködéseknek a megismertetése

### *Állampolgárságra, demokráciára nevelés*

- a főbb állampolgári jogok és kötelezettségek megismertetése
- belső szabályozórendszerek felállítása, működtetése a gyerekek bevonásával, az együttműködési készség kialakítása
- az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció kölcsönös tiszteleten alapuló formáinak gyakoroltatása
- az érdekérvényesítés technikáinak megismertetése a diákönkormányzat működésén keresztül

### *Önismeret és társas kultúra fejlesztése*

- az egyén önmagához való viszonyának alakítása: önismeret, önkontroll, felelősség önmagunkért, önállóság, önfejlesztés igénye
- a megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához

### *Családi életre nevelés*

- harmonikus családi minták közvetítése
- a családi közösségek megbecsülése
- a családi életre, a felelős párokra történő felkészítés

### *A testi és lelki egészségre nevelés*

- az alapvető higiéniai ismeretek átadása, gyakoroltatása
- a fiatalok egészséges életvitelének fejlesztése, pozitív beállítódások, magatartási szokások kialakítása
- a káros függésekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése

### *Felelősségvállalás másokért, önkéntesség*

- a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása
- a felelős állampolgári lét kialakítása az önkéntes feladatvállaláson keresztül

### *Fenntarthatóság, környezettudatosság*

- a tanulók életvitelének, magatartásának formálása, felelősségérzetének fejlesztése, hogy képes legyen szűkebb és tágabb környezetének megóvására, szépítésére

- érzékennyé váljanak környezetük állapota iránt, vegyenek aktívan részt a természet és környezet védelmében, értékeik gyarapításában
- ismerjék fel a környezeti válság jeleit, értsék a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét

### *Pályaorientáció*

- a tanuló felkészítése a felnőtt lét szerepére
- a tanulók további iskola- és pályaválasztásának segítése az egyéni adottságok és a társadalmi igények realitásának összehangolásával

### *Gazdasági és pénzügyi nevelés*

- alapvető pénzügyi és pénzkezelési ismeretek átadása
- tudatos fogyasztóvá nevelés
- a döntésekkel járó kockázatok tudatosítása

### *Médiatudatosságra nevelés*

- a média működésének és hatásmechanizmusának megismertetése
- az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása, médiatudatosságra nevelés

### *A tanulás tanítása*

- a tanuló érdeklődésének, önművelési igényének felkeltése
- hatékony tanulási módszerek, technikák megismertetése
- az emlékezet, a gondolkodás fejlesztése
- a tanulás eszközszerének megismertetése
- tevékenységközpontú módszerek alkalmazása a tanítás-tanulás során

#### 1.4. Eljárások, módszerek

A fejlesztési területek, nevelési célok megvalósulásának, a kulcskompetenciák kialakításának egyik feltétele az említett célok szolgálatába állított pedagógiai folyamat. Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott, személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

A differenciált tanítás-tanulás megvalósítása során törekszünk:

- a tanulást úgy megszervezni, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne;
- a tanulók előzetes ismereteinek feltárására, tudásuk átrendezésére;
- differenciálásra a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben;

- sajátos tanulásszervezési eljárásokat alkalmazni a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetében;
- a különböző szervezeti formák során (osztálymunka, csoportmunka, páros, részben vagy teljesen egyéni munka) alkalmazzuk az együttműködő tanulás technikáit és formáit.

### Közvetlen (direkt) nevelési módszerek

Alkalmazásuk során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolata révén hat a tanulóra. Prioritást kapnak a tanulói tevékenységeken alapuló módszerek.

### Közvetett (indirekt) nevelési módszerek

Alkalmazásuk során a nevelői hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	Követelés Gyakoroltatás Segítségadás Ellenőrzés Ösztönzés	A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása. Hagyományok kialakítása Követelés Ellenőrzés Ösztönzés
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	Elbeszélés Tények és jelenségek bemutatása Műalkotások bemutatása A nevelő személyes példamutatása	A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása)	Magyarázat, beszélgetés A tanulók önálló elemző munkája	Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról Vita

## 2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Nevelőmunkánk során arra törekszünk, hogy tanulóink:

- legyenek egészséges lelkületűek, rendelkezzenek kellő önbizalommal, reális énképpel és pozitív életszemlélettel;
- birtokolják azokat a személyiségjegyeket (pl.: kitartás, akaraterő), amelyek a siker eléréséhez szükségesek;
- tiszteljék a munkát, becsüljék meg az értékeket;
- szociális érzékük, toleranciájuk, empátiás készségük fejlődjön;
- alakuljon ki felelősségtudatuk;
- rendelkezzenek az egészséges és a kulturált életmód cselekvési motívumaival.

A tanítás-tanulás során arra törekszünk, hogy:

- fejlődjenek tanítványaink értelmi, önálló ismeretszerzési és kommunikációs készségei, képességei;
- a tananyag feldolgozása, összefüggéseinek feltárása során
  - megalapozzuk a diákok műveltségét;
  - formáljuk világképüket;
  - segítsük társas kapcsolataik kialakulását, a tájékozódást szűkebb és tágabb környezetükben.

### 2.1. Az ismeretszerzéssel kapcsolatos személyiségfejlesztés

Feladatunk, hogy tanítványainkat megismertessük a NAT követelményrendszerén alapuló ismeretanyaggal. A Nemzeti Alaptanterv egyes műveltségi területei lehetőséget biztosítanak a fontos személyiségjegyek fejlesztésére is. Az adott szaktanár számára ez egyrészt lehetőség, másrészt felelősség.

Ezért

- Ügyelni kell az életkornak és az egyéni képességeknek megfelelő terhelésre.
- Egyéni tanulási problémák esetén lehetőséget kell adni a felzárkózásra (megvalósítás 17., 18., 19., 27. oldal).
- A tehetséges tanulók külön órakeretben kapnak lehetőséget a hatékonyabb képességfejlesztésre, tudásukat tanulmányi versenyeken vethetik össze kortársaikkal (megvalósítás 18., 26., 27. oldal).
- Meg kell ismertetni tanítványainkat az iskolán kívüli ismeretszerzés formáival is.

## 2.2. Az osztályfőnök feladatai a személyiségfejlesztésben

Az osztályfőnök kiemelt feladata a gyermekek személyiségfejlődésének nyomon követése. Ezért fontos az egyes osztályokhoz a legmegfelelőbb nevelő kiválasztása.

Az osztályfőnöki órák a témaválasztásának illeszkednie kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, a személyiségfejlesztés feladataihoz.

A személyiségfejlesztő program kidolgozása egységes rendszerbe foglalja az intézményi személyiségfejlesztést.

## 2.3. Tanórán kívüli közösségi programok

Változatos iskolai és iskolán kívüli programokkal lehetőséget kell biztosítani a tanulók sokoldalú személyiségfejlesztéséhez. Az iskolai erőforrások felhasználása mellett a hatékonyság és sokszínűség érdekében fontos a külső kapcsolatrendszer folyamatos erősítése, fejlesztése illetve a meglévő kapcsolatrendszer ápolása.



### **3. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok**

#### **3.1. A közösségfejlesztés célja**

- váljon az iskola a közösségi élet valódi színterévé
- önálló és öntevékeny tanulói közösségek alakuljanak, fejlődjenek
- teremtdjenek pozitív normák és szokások a közösségekben
- a diákok legyenek képesek
  - tisztelni az alapvető értékeket (becsület, tisztesség, megbízhatóság)
  - váljanak ezek a tulajdonságok személyiségük részévé
  - együttműködni másokkal
  - barátságok, harmonikus emberi kapcsolatok kiépítésére
  - azonosulni mások problémáival, segíteni azok megoldásában
  - egyéni és közösségi érdekek harmóniájának megteremtésére

#### **3.2. A közösségfejlesztés feladatai**

A tanulók:

- ismerjék meg az intézmény közéleti fórumait, a demokratikus működés mechanizmusait
- vegyenek aktívan részt az iskolai élet szervezésében, az iskola belső működésének megalkotásában
- tudatosan formálják közösségük értékrendjét
- ismerjék és teljesítsék kötelességeiket, gyakorolják jogait
- vállalják fel nyíltan véleményüket, legyenek képesek annak egyértelmű megfogalmazására
- értékeljék reálisan önmagukat és másokat, legyenek képesek elfogadni az őket ért bírálatokat, és tudják viselkedésüket, véleményüket korrigálni
- vállaljanak közösségi megbízatásokat, és végezzék el azokat felelősségteljesen

#### **3.3. A közösségfejlesztés szinterei, tevékenységformái**

##### **3.3.1. Osztályközösség**

Az azonos évfolyamra járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén az osztályfőnök áll, aki megbízatását az igazgatótól kapja.

Az osztályfőnök meghatározza az osztály értékrendjét, formálja az osztályon belüli viszonyokat, magatartást.

A folyamatos fejlesztést biztosítja az alsó és felső tagozaton is a nagyfelmérő rendszer. A tanulók közösségben elfoglalt helyének megismerésére szociometriai méréseket végzünk. Változatos nevelési módszereket alkalmazunk annak érdekében, hogy a „peremhelyzetű” tanulók közösségben elfoglalt helye pozitív irányba változzék.

### 3.3.2. Diákönkormányzat

A tanulók és közösségeik érdekképviselőire, a tanulók tanórán kívüli szabadidős tevékenységének szervezésére az iskolában diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat élén a diáktanács áll. Tagjai: a 4-8. osztályokban megválasztott képviselők. A diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus támogatja.

### 3.3.3. Rendszeres tanórán kívüli foglalkozások

- Iskolaotthon, napközi, tanulószoba

Az 1-4. évfolyamon napközi vagy iskolaotthon, az 5-8. évfolyamon tanulószoba működik.

Kiemelt feladatuk

- a nevelés, személyiségformálás,
- a megfelelő tanulási környezet kialakítása,
- az önálló tanulás módszerének elsajátíttatása,
- a szabadidő hasznos eltöltésének segítése
- a rendszeres testmozgás biztosítása

- Diákkörök

Az iskolában a tanulók érdeklődésének megfelelő diákkörök működhetnek. A diákkör lehet: szakkör, önképzőkör, énekkar, művészeti csoport, sportkör

Szakkörök, művészeti körök

Az iskola a tanulók érdeklődésétől függően indítja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen hobbi alapján is. Indításukról a nevelőtestület dönt, vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Énekkar

Célja a megfelelő adottságú tanulók zenei képességeinek fejlesztése és színpadképes közösségi produkciók létrehozása.

## Sportkörök

Az iskola megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében. Az Nkt. 27.§(11) bekezdés a,b,c,d pontjaiban leírtak alapján ebből heti két tanítási óra kiváltható. Minden tanuló tagja az iskolai sportkörnek. A sportkörök a testnevelési órákat kiegészítve szolgálják a mindennapos testedzés, valamint sportversenyekre való felkészülés lehetőségét. Az intézmény tornatermének használata során a tanítási órán kívüli időkeretben az iskolai sportkörök elsőbbséget élveznek.

Iskolai sportkörök: atlétika, darts, karate, kézilabda, sakk, röplabda, tenisz.

Egyéb (művészeti jellegű) mozgásos tevékenységek: moderntáncok, néptánc.

- Tehetséggondozás-felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a tanulmányaikban lemaradók felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Versenyek, vetélkedők, művészeti bemutatók

A tanórán kívüli tevékenységek keretében zajló tanulmányi, művészeti és sportversenyek, bemutatók a tehetséges tanulók továbbfejlesztését szolgálják. A versenyek, vetélkedők körét, az iskola éves munkaterve rögzíti. Megszervezésüket szakmai munkaközösségek végzik.

A tehetséges tanulók számára biztosítjuk az iskolán kívüli versenyeken való részvételt is. A kiemelkedő versenyeredmények elérése, a tehetséggondozás érdekében a felkészítő tanárok egyéni foglalkozásokat is tarthatnak a tanulók számára.

- Hit- és vallásoktatás

Az iskolában a bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek, melyet előzetesen egyeztetnek az iskola intézményvezetőjével. A foglalkozásokon való részvétel a tanulók számára önkéntes.

### 3.3.4. Nem rendszeres foglalkozások

Formái:

- részvétel közművelődési intézmények foglalkozásain, művészeti előadásokon (színház-, mozi-, múzeum-, könyvtárlátogatás stb.)
- tanulmányi kirándulás (1-8. évfolyam)
- erdei iskola (3-6. évfolyam)
- Határtalanul program (7. évfolyam)

A foglalkozások a tanórán kívüli értékközvetítést, a személyiség sokoldalú fejlesztését szolgálják. A közösségfejlesztés fontos elemei az együttesen átélt, befogadott élmények.

A részvétel önkéntes, költségeit a szülők fedezik.

### 3.3.5. Hagyományos iskolai rendezvények

Az iskola egész életét átfogják, a személyiségformálás és közösségfejlesztés fontos eszközei. Erősítik a szűkebb és tágabb szülőföldhöz, valamint a deákos közösséghez tartozás érzését.

#### *Iskolai ünnepélyek, megemlékezések*

Tanévnyitó ünnepély, a legkisebb deákosok köszöntése

Megemlékezés az aradi vértanúkról iskolarádióon keresztül

Tisztelgés iskolánk névadója előtt (kerek évfordulók alkalmával)

Iskolai ünnepély az 1956-os forradalom és szabadságharc hőseinek tiszteletére

Iskolai ünnepély az 1848/49-es forradalom és szabadságharc hőseinek tiszteletére

Megemlékezés a nemzeti összetartozás napjáról iskolarádióon keresztül

Ballagási ünnepély, a 8. évfolyam búcsúztatója

Tanévzáró ünnepély

#### *Rendezvények*

Nyílt napok

A diákönkormányzat napja, rendezvényei

Farsang

Karácsonyi ünnepségek osztály- és iskolai keretben

Környezetvédelmi napok (pl. Föld napja)

Anyák napja osztálykeretben

Pedagógusnap

#### **4. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok**

##### **4.1. Az egészségnevelés feladata**

- a legalapvetőbb egészségnevelési ismeretek átadása a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére
- személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak és szokásoknak a kialakítását, amelyek a tanulók egészségi állapotát javítják
- neveljen az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tiszteletére
- fejleszteni kell a tanulók elfogadó és segítőkész magatartását a beteg, sérült és fogyatékos embertársaik iránt
- a gyermeket, különösen a serdülőket, a káros függőséghez vezető szokások (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulásának megelőzésére nevelni
- meg kell tanítani a gyerekeket arra, hogy önálló felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani
- fordítson figyelmet a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatra történő felkészítésre
- az iskolai környezet mint élettér is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést.

##### **4.2. Az egészségnevelés területei:**

- egészség-betegség
- táplálkozás-mozgás
- napirend-a szabadidő helyes felhasználása
- testápolás-személyi higiéné-öltözködés
- családi élet jelentősége
- kortárs kapcsolatok
- káros szenvedélyek-helyes döntések
- szexualitás
- egészséges környezet és védelme-elsősegélynyújtás

#### 4.3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegélynyújtás olyan egészségügyi beavatkozás, amelyet bárki – laikus vagy valamilyen egészségügyi képzettséggel rendelkező személy – elvégezhet a sürgősségi ellátás megkezdése előtt azért, hogy a baleset vagy a hirtelen egészségtkárosodás következményeit elhárítsa.

Elsődleges elemei:

- a felismerés,
- a segélyhívás,
- a segélynyújtás.

Az egyes lépések egymás után és egymásból következnek, alkalmazásuk a bajbajutott jobb életkilátásait adja meg.

Egyben mindenki számára törvényi kötelezettséget is jelentenek.

„(mindenkinek)... kötelessége – a tőle elvárható módon – segítséget nyújtani, és a tudomása szerint arra illetékes egészségügyi szolgáltatót értesíteni, amennyiben sürgős szükség vagy veszélyeztető állapot fennállását észleli, illetve arról tudomást szerez.” (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről)

Az elsősegélynyújtás főbb lépései:

- Helyszínbiztosítás
- Kapcsolatteremtés, felismerés
- Légzésvizsgálat
- Manuális betegvizsgálat
- Légútbiztosítás
- Mentőhívás
- Segélynyújtás

Veszélyhelyzetek:

- Sebellátás, vérzések
- Sportsérülések: rándulás, ficam, törés
- Szemsérülések

- Agyrázkódás, szédülés
- Áramütés
- Állati harapások, rovarcsípések
- Súlyos allergiás reakciók
- Hőártalmak, vegyszer okozta ártalmak
- Égési sérülések
- Légzési nehézségek
- Ájulás, tudatzavar
- Eszméletvesztés
- Vegyszer okozta mérgezések

A sikeres elsősegélynyújtás megvalósulásához meghatározott szintű és mélységű elméleti és gyakorlati ismeret szükséges. Fontos, hogy minél több pedagógus rendelkezzen elméleti és készségszintű gyakorlati ismerettel.

A tanulók tanórai keretben (környezetismeret, biológia, egészségtan, technika és életvitel), illetve különböző tanórán kívüli foglalkozásokon, rendezvényeken sajátíthatják el az alapvető elsősegély-nyújtási ismereteket (szakkör, tanfolyam, egészségnap, előadások külső szakemberek bevonásával, átfogó egészségvédelmi program stb.).

Emellett fontos, hogy megfelelő számú és felszereltségű elsősegélydoboz kerüljön elhelyezésre az iskola kiemelt helyiségeiben: orvosi szoba, porta, gazdasági iroda, testnevelő tanári, technikatermek.

Az egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok

- iskolai étkeztetés
- mindennapos testmozgás
- környezeti nevelés
- személyiségfejlesztés

## **5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

### **5.1. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai**

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- a tanulmányok alatti vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepségeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.



Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

## 5.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: osztálynapló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

## 6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

### 6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos tényező, hogy a pedagógusok oktató munkája a lehető legjobban igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményhez.

A tehetség, a képesség kibontakoztatását az alábbi tevékenységek szolgálják:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- tehetséggondozó egyéni foglalkozások,
- iskolai sportkör,
- szakkörök,
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális)
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások) szervezése
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata

A tanulási időn túl igénybe vehető iskolai szolgáltatások a következők

- kötetlen tárgyú konzultáció tanárral (más iskolai szakemberrel)
  - felkészítés tanulmányi versenyre
  - felkészítés tanulóknak hirdetett egyéb versenyekre
  - egyéni, öntevékeny könyvtárhasználat
  - egyéni, öntevékeny számítógép-használat
  - egyéni, öntevékeny tornaterem-, edzőterem használat
  - speciális tanfolyamok
  - speciális tanácsadás (pályaválasztás)
- } felügyelettel

### A tehetséggondozás színterei

#### Tanítási órákon

- 1-4. évfolyamon: az egész napos nevelés formái közül kiemelt az iskolaotthonos nevelés-oktatás, melynek sajátos tantárgyi rendszere (önálló tanulás, tréning) elősegíti az egyéni képességek kibontakoztatását, sokoldalú fejlesztését
- 8. évfolyam: a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítése (igény szerint előkészítő foglalkozást tartunk heti egy órában magyar, matematika, idegen nyelv tantárgyakból)

- emelt szintű képzést, illetve tantárgyi orientációt biztosítunk matematikából és informatikából tehetséges tanulóink számára
- az egyes szaktárgyak tanítási óráin a nevelők előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak
- a differenciálás klasszikus formái közül előtérbe helyezzük az osztályon belüli tanulmányi szint szerinti csoportbontást, az osztályok közötti csoportszervezést német és angol (esetenként más) tantárgyakból
- a gyerekek fejlesztése érdekében a képességek szerint a tananyag mennyiségével, minőségével, nehézségi fokával is differenciálunk.
- az oktatás szervezési módjaiban rejlő lehetőségeket (frontális - csoport - páros munka, részben egyénre szabott, teljesen egyénre szabott munka) tudatosan használjuk differenciáláskor
- a hatékony tehetséggondozás érdekében használjuk az IKT eszközök adta lehetőségeket

#### Tanítási órákon kívül

- Heti rendszerességűek
  - szakkörök
  - sportkörök
  - tömegsport
  - diákköri foglalkozások, klubok
  - könyvtárhasználat
  - napközi otthon, tanulószoba
- Nem heti rendszerességűek
  - választható (nem kötelező) erdei iskola, témahét, tanulmányi kirándulás
  - a környezetvédelmi és az egészségnevelési programokban szereplő rendezvények
  - tanulmányi és sportversenyre való felkészítés
  - művészeti szemlékre való felkészítés
  - versenyek, vetélkedők szervezése, lebonyolítása
  - választható kulturális tevékenységek (színház, mozi, kiállítás stb.)
  - szakmai rendezvények
  - pályázatok
  - a Bakony-Balaton Környezetvédelmi Oktatóközpont munkájában való részvétel
  - táborok

## 6.2. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Fejlesztésre szoruló területek, speciális problémák:

- Tanulási nehézség, veszélyeztetettség:
  - beszédhibák
  - részképességszavarok (beszédészlelési, beszédértési zavarok, dyslexia, dysgrafia, dyscalculia)
  - figyelemzavar
  - mozgáskoordinációs problémák
  - súlyos magatartászavar
  - beilleszkedési nehézségek
- Testi, érzékszervi betegségek

Legfőbb feladataink, tevékenységeink:

- a lehető legkorábban szűrjük ki azokat a tanulókat, akiknél e területeken problémát észlelünk
- javasoljuk a tanulók szüleinek a gyermekek mielőbbi szakvizsgálatát (Nevelési Tanácsadó, Gyermek- és Ifjúsági Neuropszichiátria)
- a szakvélemények figyelembevételével kidolgozzuk a megsegítés stratégiáját
- a rászoruló tanulók számára legalább heti egy óra megsegítést, fejlesztést biztosítunk (szükség esetén szakemberek bevonásával)
- a tanítási órákon minél több sikerélményhez juttatjuk a tanulási kudarcnak kitett tanulókat
- a fejlesztő folyamat során szükséges az együttműködés kialakítása a szülővel és a tanulóval
- kapcsolattartás külső szakemberekkel

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók vonatkozásában feladatunk a jogszabály előírásainak megfelelő, naprakész kimutatás vezetése. Ennek figyelembevételével történik a veszélyeztető tényezők megszüntetését szolgáló tevékenységek tervezése. Megvalósításában minden pedagógus közreműködik.

### 6.3. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

- a hátrányt kiváltó okok feltárása (anyagi, morális, mentális)
- személyiséggazdagító iskolaotthonos nevelés és oktatás
- felzárkóztató órák, tanulószoba, délutáni felügyelet biztosítása
- diákétkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)
- felzárkóztató foglalkozások
- egészségügyi szűrővizsgálat
- mentálhigiénés program
- segélyezési lehetőség biztosítása, szociális ellátások számbavétele (ingyenes étkeztetés, könyv, stb.)
- iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai
- a szülők, a családok nevelési gondjainak enyhítése, családlátogatások
- az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős nevelő tevékenysége
- szükség esetén a rászoruló gyermekek önkormányzati segélyezésre javaslata
- hasznos szünidei elfoglaltság biztosítása (táborok, kirándulások)

#### Alkalmazott módszerek:

- megfigyelés, beszélgetés, családlátogatás, fórumok,
- tanácsadás, konfliktuskezelés, tréningek,
- pótló, korrigáló nevelés,
- a drámapedagógia eszközei,
- előadások szervezése a terület tartalmi, illetve jogi változásainak megismertetése céljából
- speciális programok szervezése: Szülők Klubja, Kamaszklub, diákkörök

### 6.4. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A mai magyar társadalomban a gyorsan növekvő és egyre súlyosbodó szociális problémák érzékenyen érintik a gyermekek jelentős részét.

A sokféle problémából, például a családok ellehetetlenült helyzetéből (munkanélküliség, szegénység, krízisek stb.) és ezek gyerekekre ható következményeiből (elhanyagolás, tanulási, magatartási problémák) eredően a gyermekvédelem területén az iskoláknak jelentős feladata van.

A gyermek- és ifjúságvédelmi munka minden pedagógus feladata.

A gyermekvédelmi munka feladatai:

A gyerekeket veszélyeztető vagy számukra valamilyen hátrányt jelentő tényező feltárása: anyagi, mentális, morális okok. A gyermekvédelmi munka koordinálása, külső partnerekkel történő kapcsolattartás gondozása az intézményi ifjúságvédelmi felelős feladata.

A szakszerű ellátás feltétele:

- szoros kapcsolat kialakítása az iskola ifjúságvédői és az iskolán kívüli segítők (gyermekorvos, védőnő, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Iskolai szociális munkás) között
- a tanári – szülői közösség együttműködése, szemléletformálás, kapcsolattartás, tanácsadás
- az intézmény infrastrukturális lehetőségeinek használata

A segítségnyújtás módjai:

- családlátogatás, egyéni beszélgetések
- segélyezés kezdeményezése, beiskolázási, étkezési, tankönyvtámogatás
- speciális programok szervezése: Szülők Klubja, Kamaszklub, diákkörök
- közös szabadidős programok
- a gyermek és ifjúságvédelemmel foglalkozó kolléga folyamatos konzultálása az intézmény az érintett tanulók osztályfőnökeivel
- segítségnyújtás a tanulásban: speciális fejlesztő foglalkozások (szociocsoportok)
- alkohol- és drogprevenciós előadások, módszerek alkalmazása

Az ifjúságvédelmi felelős az aulában közzéteszi:

- a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények címét és telefonszámát
- az általa vezetett programok időpontját és helyszínét

A segítségnyújtás kulcsa a kollégák közötti szoros kapcsolattartás, együttműködés:

Pedagógus (osztályfőnök)

pszichológus

családgyógyász, illetve

pszichiáter

szociális munkás

iskolai ifjúságvédelem

Az iskolai gyermekvédelem akkor válik hatékonná, ha a problémát sikerül megelőzni, illetve a probléma megoldásában komplex beavatkozást tud megvalósítani.

## **7. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének, kapcsolattartásának formái**

Célja a szülő és az iskola közötti kapcsolat, együttműködés erősítése:

- A szülők és a pedagógusok közötti információcsere tökéletesítése
- A meglévő szervezeti keretek tartalommal való kitöltése
- A szülők bevonása az iskola életébe, a döntések előkészítésébe és a közös programok szervezésébe

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközségi gyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője a diáktanács ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon
- az iskola honlapján, egyéb kiadványokon keresztül.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, fogadóórán, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik a DÖK vezetőivel, az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.



A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, az osztályfőnökök és az SZM elnök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein
- az iskola honlapján, egyéb kiadványokon keresztül.

A szülők és a pedagógusok együttműködésének fórumai:

#### *Családlátogatás (előzetes egyeztetés, igény esetén)*

Feladata a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében, ha szükséges.

#### *Szülői értekezlet*

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
  - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
  - az országos és a helyi közoktatáspolitikai alakulásáról, változásairól,
  - a helyi tanterv követelményeiről,
  - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
  - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
  - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
  - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

#### *Fogadóóra*

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

### *Nyílt nap*

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

### *Írásbeli tájékoztató*

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

A szülői értekezletek, a fogadóórák, a nyílt napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

## **8. A tanulók részvétele az intézmény döntési folyamataiban**

### *Diákönkormányzat*

A tanulók és közösségeik érdekképviselőire, a tanulók tanórán kívüli szabadidős tevékenységének szervezésére az iskolában diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat élén a diáktanács áll. Tagjai: a 4-8. osztályokban megválasztott képviselők. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelők segítik. Az iskolai diákönkormányzat képviselőjét az iskolai diákönkormányzatot segítő nevelők látják el a tantestületben, az SZM választmánya előtt és a DÖK közgyűlésén.

A diákönkormányzat dönt saját működéséről. A működését a diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Döntése alapján részt vesz az iskolai programok szervezésében, tervezésében, illetve önálló programokat szervezhet. Évente egy tanítási nélküli munkanap programjáról dönthet, melyről a nevelőtestület az éves program elfogadásakor véleményt nyilvánít. Bevételei felhasználásáról szabadon dönt.

A diákönkormányzat hirdetményeit a diákfaliújságon, illetve –az iskolavezetés engedélyével- iskolarádióon keresztül teszi közzé.

A diákönkormányzat diákújságot is szerkeszthet, melynek nyomtatásához a technikai feltételeket az iskola biztosítja.

Az érdekképviselő a kollektív véleményezési és javaslattevő joggal együtt érvényesül minden, a diákok nagyobb közösségét érintő kérdésben. Tanulóink nagyobb közössége alatt a diákok 25 %-át értjük.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat minden, a törvény által szabályozott kérdésben.

A diákönkormányzat a 7-8. évfolyam tanulóinak közreműködésével diákügyeletet szervez. A diákügyelet rendjét, az ügyeletesek feladatait a házirend tartalmazza.

### *Iskolai diákközgyűlés*

Tanévenként legalább egy alkalommal iskolai diákközgyűlést kell összehívni, melyen részt vesz az iskola igazgatója. Minden tanulónak joga van a diákközgyűlésen részt venni.

A diákközgyűlés napirendi pontjai:

- beszámolók
- kérdések, észrevételek
- a következő időszak megtervezése

## 9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A tanulmányok alatti vizsga formái: javítóvizsga, osztályozó vizsga, pótló vizsga, különbözeti vizsga

Osztályozó vizsgát tehet a tanuló, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben egy tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja (a nevelőtestület engedélyével)
- igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja a 250 órát (a nevelőtestület engedélyével)
- az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget
- a tanuló független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát

A nevelőtestület megtagadhatja az osztályozó vizsga letételét, ha a tanuló igazolatlan mulasztása meghaladja a 20 tanítási órát.

Az osztályozó vizsgára írásban kell jelentkezni legkésőbb a vizsga időpontja előtt két hónappal.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha:

- legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott

Különbözeti vizsgát tehet a tanuló, ha:

- más iskolatípusból kéri átvételét, és az adott tantárgyat eltérő tananyagstruktúrában tanulta
- adott tantárgyból emelt szinten kívánja tanulmányait folytatni
- a különbözeti vizsga letételét az iskola igazgatójától írásban kell kérni

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha:

- a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy engedéllyel távozik, mielőtt a vizsgát befejezte

A tanulmányok alatti vizsgák megszervezésének szabályai

- az osztályozó vizsgát adott tanítási évben kell megszervezni (első félév utolsó hetében vagy a tanév szorgalmi időszakának utolsó hetében)
- a javítóvizsgák augusztus 15-31. között zajlanak
- a pótló vizsga időpontját az igazgató jelöli ki
- a vizsgák pontos időpontjáról, helyszínéről a szülőt és a tanulót írásban értesíti az iskola

- A vizsgakövetelményeket tantárgyakra és tanévekre lebontva az iskola Helyi tanterve tartalmazza
- A vizsgák tematikáját, követelményeit a vizsga időpontja előtt két hónappal a tanulók írásban kapják meg a szaktanároktól, azokért a tanuló köteles jelentkezni.

A tanulmányok alatti vizsgák eljárásrendjét rendelet szabályozza.

## 10.A felvétel és az átvétel szabályai

### 10.1. A tanuló felvétele, átvétele, csoportba sorolása

A tanuló felvétele, átvétele a jogszabályban, illetve a rendeletek előírásaiban megfogalmazottak figyelembevételével történik meg.

A felvételtől, átvételtől az iskola igazgatója dönt. A felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról köteles értesíteni a szülőt a döntést megalapozó indoklással és a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással. Átvétel esetén értesíti az előző iskola igazgatóját is.

Az iskolába történő felvételtől, átvételtől az iskola igazgatója az alábbi szempontok alapján dönt:

- körzeti lakcím alapján
- férőhely függvényében
- szakvélemény ismeretében

A tanulói jogviszony a beiratkozással jön létre, de a tanuló jogainak és kötelességeinek gyakorlása a tanév szorgalmi időszakától, illetve az átvétel napjától lép életbe.

A tanulócsoportba történő besorolás szempontjai:

- a köznevelési törvény előírásai
- az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott oktatási sajátosságok
- szülői szándék

Mindezek figyelembevételével az iskola igazgatója dönt.

### 10.2. Az első osztályosok beíratása

Külön rend szerint történik a tankötelezettségről szóló törvény előírásai alapján. Időpontját és adminisztratív feltételeit a kormányhivatal közleményben határozza meg a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal.

Az iskola igazgatója dönt az ezzel kapcsolatos intézményi feladatok ellátásának tárgyi és személyi feltételeiről.

Tanköteles gyermekét a szülő köteles a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára beíratni.

Az első évfolyamra történő beíratáskor a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt és az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást kell bemutatni.

A felvételtől első fokon az iskola igazgatója dönt, elutasítás esetén a fenntartó hivatott a felülbírálati kérelmet elbírálni.

### 10.3. A sorsolás rendje

Ha az iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles először a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24.§ (2) bekezdésben foglalt arányok figyelembevételével.

Ha az iskola –a megadott sorrend szerint- az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető a sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja:

- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
- testvére az adott intézmény tanulója, vagy
- munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
- az iskola lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

A sorsolás időpontjáról és helyszínéről a szülőt az iskola írásban értesíti a sorsolás előtt 5 munkanappal.

A sorsolás során az érintett gyermekek személyes adatait (név, születési hely, idő, anyja neve) fel kell tüntetni a sorsolási lapon. A lapokat lezárt borítékban kell elhelyezni az erre kijelölt urnában. A borítékok közül az iskola igazgatója vagy igazgatóhelyettese húzza ki a rendelkezésre álló keretnek megfelelő számú borítékot. A borítékokat a helyszínen ki kell nyitni, s a kisorsolt gyermekek nevét ismertetni kell a megjelent szülők előtt. A sorsoláson gyermekek nem vehetnek részt.

A sorsolás szabályos lebonyolításáról jegyzőkönyv készül, melyet a jelenlévő szülők közül kettő aláírásával hitelesít.

#### 10.4. A tanulói jogviszony megszűnése, megszüntetése

A tanulói jogviszony megszűnik:

- ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján
- az általános iskola nyolcadik évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján
- a tankötelezettség utolsó éve szorgalmi idejének utolsó napján, ha a tanuló a tanulmányait nem kívánja folytatni
- nem tanköteles tanuló esetében, ha a kötelező tanórai foglalkozásokról a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott
- a „kizárás az iskolából” fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján

Az iskola egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti a tanítási év utolsó napján annak a nem tanköteles tanulónak a tanulói jogviszonyát, aki:

- ugyanannak az évfolyamnak a tanulmányi követelményeit második alkalommal nem teljesítette
- a nappali rendszerű iskolai oktatásban nem vehet részt.



## HELYI TANTERV

### 11.A választott kerettanterv megnevezése

A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) számú EMMI rendelet mellékleteiként megjelent kerettantervek alapján:

- 1. melléklet Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára
- 2. melléklet Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára

Biológia	A
Emelt matematika	A
Ének-zene	A
Fizika	B
Kémia	B
Magyar nyelv és irodalom	A

## 12. Tantárgyi rendszer és óraszámok

### Óraszámok (kötelező minimális óraszámok és szabadon tervezhető órakeret)

#### Emelt szintű matematika 1-4. évfolyam

Tantárgy	I. évfolyam	II. évfolyam	III. évfolyam	IV. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6+1	6
Idegen nyelv	0	0	0	2+0,5
Matematika	4+2	4+2	4+2	4+2
Informatika	0	0	0	0
Környezetismeret	1	1	1	1+0,5
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

#### Informatika orientáció 1-4. évfolyam

Tantárgy	I. évfolyam	II. évfolyam	III. évfolyam	IV. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	6+0,5
Idegen nyelv	0	0	0	2+0,5
Matematika	4+1	4+1	4+0,5	4+,05
Informatika	0	0	+1	+1
Környezetismeret	1	1	1+0,5	1+0,5
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

**Általános tantervű 1-4. évfolyam**

<b>Tantárgy</b>	<b>I. évfolyam</b>	<b>II. évfolyam</b>	<b>III. évfolyam</b>	<b>IV. évfolyam</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1,5	6+0,5
Idegen nyelv	0	0	0	2+0,5
Matematika	4+1	4+1	4+,05	4+1
Informatika	0	0	0	0
Környezetismeret	1	1	1+1	1+1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

**Emelt szintű matematika 5-8. évfolyam**

<b>Tantárgy</b>	<b>V. évfolyam</b>	<b>VI. évfolyam</b>	<b>VII. évfolyam</b>	<b>VIII. évfolyam</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4+1	3+1	4+0,5
Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	2	2+0,5
Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4+2	3+2	3+2	3+2
Informatika		1	1	1
Természetismeret	2	2		
Fizika			1,5	1,5
Biológia- egészségstan			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

**Informatika orientáció 5-8. évfolyam**

<b>Tantárgy</b>	<b>V. évfolyam</b>	<b>VI. évfolyam</b>	<b>VII. évfolyam</b>	<b>VIII. évfolyam</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4+1	3+1	4+0,5
Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	2	2+0,5
Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Informatika	2	1+1	1+1	1+1
Természetismeret	2	2		
Fizika			1,5	1,5
Biológia- egészségtan			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika és életvitel	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Etika/Hit-és erkölcsan	1	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

**Általános tantervű 5-8. évfolyam**

<b>Tantárgy</b>	<b>V. évfolyam</b>	<b>VI. évfolyam</b>	<b>VII. évfolyam</b>	<b>VIII. évfolyam</b>
Magyar nyelv és irodalom	4+1	4+1	3+1	4+0,5
Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	2	2+0,5
Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Informatika	+1	1	1+0,5	1+0,5
Természetismeret	2	2		
Fizika			1,5	1,5
Biológia-egészségtan			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1+0,5	1	1
Vizuális kultúra	1	1+0,5	1	1
Technika és életvitel	1	1	1+0,5	0,5
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Etika/Hit- és erkölcsan	1	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

Megjegyzés:

A Magyar nyelv és irodalom tantárgyat alsó és felső tagozaton is két tantárgyként (Magyar nyelv, Magyar irodalom) értékeljük.

A Hon- és népismeret modul tananyagtartalmát beépítettük az alábbi tantárgyak tananyagába: ének-zene, magyar irodalom, rajz és vizuális kultúra, etika

A Természetismeret tantárgyat 5-6. évfolyamon két tantárgyként, Biológia-egészségtan és Földrajz tantárgyi néven tanítjuk és külön értékeljük.

### 13. Tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket a miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított.

A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van (tornafelszerelés, rajzfelszerelés, stb).

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (szülői értekezleteken) tájékoztatjuk.

A taneszközök beszerzése a tanév kezdetére a szülők kötelessége.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- Tartalmi szempontból feleljen meg a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott tartalmi és fejlesztési irányelveknek, az iskola helyi tantervének
- A tudományos pontosság párosuljon az életkori sajátosságoknak megfelelő megfogalmazással. Az ismereteket rendszerezetten, logikailag összekapcsolható módon közvetítse.
- Legyen alkalmas arra, hogy felkeltse a tanulók érdeklődését a tantárgy iránt.
- A tankönyv tananyag-elrendezése, szerkezete tegye lehetővé a differenciált tanórai és tanórán kívüli munka megszervezését.
- Adjon segítséget az egyes témakörökben elsajátított ismeretek rendszerezéséhez. Tartalmazzon az ismeretek elsajátítását ellenőrző, illetve az ismeretek alkalmazását igénylő, a kompetenciák elmélyítését segítő feladatokat.
- az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók

Az iskola arra törekszik, hogy folyamatosan bővítse iskolai könyvtára taneszközállományát.

## **14.A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

### **14.1. Tagozataink**

Alsó tagozat (1-4. évfolyam)

Az első szakasz legfontosabb céljai; feladataink:

- Átvezetni a gyermeket a játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulás tevékenységeibe; az iskola adjon teret a gyermekek játék és mozgás iránti vágyának.
- A tanulási szokások megalapozása, az egyéni képességek kibontakoztatása.
- A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése áll.
- Fogékonnyá kell tenni a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok értékei iránt. Segíteni kell természetes fejlődését, érését.
- Elemi ismereteket kell közvetíteni, alapvető képességeket és alapkészségeket fejleszteni és elsajátíttatni a 4. osztály végére.

Felső tagozat (5-8. évfolyam)

- Folytatjuk az első szakaszban megkezdett képességek, készségek fejlesztését.
- Figyelembe vesszük, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz.
- Figyelembe vesszük, hogy 13-14 éves kortól a tanulók ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az elvont fogalmi és elemző gondolkodás.
- A különböző érdeklődésű, eltérő értelmű, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, kultúrájú gyerekeket együtt neveljük.
- A tanulókat érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően készítjük fel a továbbtanulásra, majd a társadalomba való beilleszkedésre.
- Megalapozzuk a felkészülést a jogok és kötelességek törvényes gyakorlására.

## 14.2. Képzési formáink

### *Emelt szintű képzés matematikából*

A tehetséggondozás sajátos módja az emelt szintű képzési forma. A matematika tantárgy fejlesztési követelményeinek és ismereteinek elsajátítása a kerettantervek által meghatározott magasabb szintű követelményekkel, emelt óraszámban valósul meg.

Az emelt szintet a kiegészítő tananyagok beiktatása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése és a versenyekre való felkészítés biztosítja.

### *Tantárgyi orientáció (emelt óraszámú) képzés informatikából*

Az informatikai ismeretek átadása már első osztályban elkezdődik tréning formájában. Óratervi óraként 3. osztályban lép be heti egy órában, 5. évfolyamtól heti két órában valósul meg. A nagyobb időkeretet az ismeretek elmélyítésére és bővítésére használják.

### *Általános tantervű képzés*

Általános tantervű osztályainkban az anyanyelvi és matematikai készségek, képességek kialakítására és fejlesztésére helyezük a fő hangsúlyt.

## 14.3. Az idegen nyelv oktatása

Angol és német nyelv közül választhatnak tanulóink. A 3. osztályban félévkor belépő óratervi képzést 2. évfolyamtól játékos nyelvi előkészítő programmal vezetjük be. 5. évfolyamtól második idegen nyelvként olasz nyelv tanulásának lehetősége is biztosított szakköri formában.

## 14.4. Oktatásszervezési formák

Oktatásunkat a tanulók egyéni képességéhez kell igazítanunk. A felzárkóztatás-tehetséggondozás kettősen egyidejű megvalósításával az esélyegyenlőséget biztosítjuk. A tanulók képességeinek, irányultságának megfelelő oktatási struktúrát kell működtetnünk a differenciálás különböző formáival.

### *Fejlesztő foglalkozások*

A speciális elméleti és módszertani felkészültséggel rendelkező fejlesztő pedagógusok és utazó gyógypedagógusok (EGYMI) tevékenységükkel segítik az alapkészségek elsajátítását a lassúbb érési tempójú, beilleszkedési és funkciózavarral küzdő gyerekeknél.



### Csoportbontások

A fejlesztés-felzárkóztatás, illetve a tehetséggondozás célját hatékonyan szolgálják a szabadon felhasználható órák, valamint az osztályon belüli csoportbontások. A bontások történhetnek tanulásszervezési okokból (idegen nyelv, technika és életvitel, informatika, testnevelés), illetve képességek és teljesítmény alapján (matematika, magyar nyelv és irodalom)

### Nívócsoportok

Évfolyam szintű csoportalakítás képességek, illetve tanulmányi eredményesség alapján, a felső tagozaton.

### Pályázati eszközök

Pályázati eszközök bevonása a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások hatékonyságának növelésére. IKT eszközök alkalmazása a pedagógiai folyamatok során (Intézményi Digitális Fejlesztési Terv)).

#### 14.5. Erdei iskola, Határtalanul, osztálykirándulások, Iskolai Közösségi Program

##### Erdei iskola

A hagyományos keretek között elsajátított ismereteket egészítheti ki ez a forma, melynek közösségépítő és nevelő hatása is kiemelkedő.

A 3-6. évfolyam osztályai számára választható program főként a Balaton-felvidék növény- és állatvilágát, természeti és épített környezetének értékeit ismerteti meg a gyermekekkel. Iskolánk 2008-ban elnyerte az „ökoiskola” címet, majd 2012-ben az „Örökös ökoiskola” címet.

##### „Határtalanul”

A 7. évfolyam osztályai számára választható a pályázati rendszeren alapuló program. Célja a határon túli magyarok lakta területek (elsősorban Erdély) történelmének, kultúrájának, természeti környezetének és az ott élő magyarság életkörülményeinek megismerése.

##### Osztálykirándulások

Iskolánk 1-8. évfolyamos tanulói tanulmányi kiránduláson vehetnek részt, melynek célja a magyar történelem, kultúra emlékhelyeinek és hazánk természeti környezetének felkeresése.

##### Iskolai Közösségi Program

A „Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása” elnevezésű, EFOP-3.3.5-17 kódszámú projektben tematikus napközis és bentlakásos programokat az intézmény az Oktatási Hivatal által fejlesztett oktatási és képzési tartalmakra építve alkalmazza az alábbiak szerint:

Tematikus informális és nem formális tanulási alkalmak megvalósításához a köznevelés minőségi fejlesztése nem-formális és informális tanulási módszerek kísérleti megvalósításán keresztül, hangsúlyt fektet az élményalapú tanulás módszertani megalapozására, a tanulás közösségi élménnyé formálására felhasználva a képzésen elsajátított ismereteket.”

Fontos feladat a diákok és pedagógusok utaztatásához szükséges nyilatkozat beszerzése a szállításukat biztosító vállalkozótól. Ennek tartalma a vonatkozó EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelő.

#### 14.6. Versenyszervezés

A tehetséggondozás érdekében támogatjuk tanítványaink részvételét a különböző versenyeken, illetve felkérésre tanulmányi és egyéb versenyek szervezését, lebonyolítását is vállalja intézményünk.

Szakmai munkaközösségeink minden műveltségi területen jelentős és figyelemre méltó rendezvények szervezői, lebonyolítói.

Tanítványaink a tanév során az alábbi versenyeken vesznek részt:  
(Az aláhúzással jelölt versenyeknek, rendezvényeknek a Deák iskola a főszervezője, vagy lebonyolításában megyei, illetve országos szinten lényeges szerepet vállal.)

### *Magyar nyelv és irodalom*

- Arany János anyanyelvi verseny
- Bendegúz nyelvészverseny
- Bolyai anyanyelvi csapatverseny
- Komplex anyanyelvi verseny
- Mesevetélkedő
- Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny
- Simonyi városi helyesírási verseny
- „Szép magyar beszéd” verseny
- Városi komplex anyanyelvi verseny
- Veszprém és környéke kistérségi szavalóverseny
- Tudásbajnokság

### *Történelem*

- Deák-vetélkedő
- Kálti Márk történelemverseny
- Országos történelemverseny
- „Széchenyi és kora” művelődéstörténeti vetélkedő

### *Ének-zene*

- „Játsszunk zenét!” zenei vetélkedő

### *Képzőművészet*

- rajzpályázatok

### *Idegen nyelv*

- Idegen nyelvi tanulmányi verseny
- Idegen nyelvi megyei kiejtési verseny (iskolánk és társintézményünk közös versenye)
- Kenguru angol nyelvi és országismereti verseny
- Play and Win levelezőverseny/Der Die Das

### *Matematika*

- Alapműveleti matematikaverseny

- Bem megyei matematikaverseny (iskolánk saját versenye)
- Bolyai matematika csapatverseny
- Kalmár László matematikaverseny
- Kenguru nemzetközi matematikaverseny
- Varga Tamás matematikaverseny
- Városi logikaverseny
- Zrínyi Ilona matematikaverseny
- Pangea matematikaverseny

### *Informatika*

- LOGO számítástechnikai verseny
- Ipari informatika verseny
- E-Hód informatikaverseny

### *Természettudományok*

- Állatkerti vetélkedő
- Bolyai természettudományi csapatverseny
- „Életvitel és gyakorlati ismeretek” verseny
- Közlekedési ismeretek verseny
- „Lakóhelyünk környezete” városi verseny
- Luca-napi fonalfűrészelő verseny (iskolánk saját megyei versenye)
- „Rajtunk is múlik” városi környezetvédelmi levelezőverseny
- Technikaverseny

### *Sport*

- Atlétika: diákolimpia, Köztársaság Kupa
- Deák-futás (iskolánk saját versenye)
- Deák lány és fiú kézilabdakupa (iskolánk saját versenye)
- Deák röplabdakupa (iskolánk saját versenye)
- Deák sakk torna (iskolánk saját versenye)
- „Jótevény mozgás” sportdélután
- Karate versenyek
- Sakk diákolimpia
- Szakági diákolimpia, bajnokságok (labdarúgás, kézilabda)
- Úszás diákolimpia
- Tenisz diákolimpia, tornák
- Városi játékos sportverseny

## **14.7 Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása**

Nemzeti köznevelésről szóló törvény rendelkezése alapján szervezzük meg a mindennapos testnevelést 1-8. évfolyamig. A heti öt testnevelésórából három mindenki számára kötelező, heti két óra - a törvény 27§(11) bekezdésének a-d pontjai alapján – kiváltható.

A második és harmadik évfolyam kötelező úszásoktatása is a mindennapos testnevelés része.

Felső tagozatos tanulóink fizikai állapotát minden tanévben felmérjük a módszertani útmutatónak megfelelően.

## **15.A tantárgyválasztás rendje**

Az iskola igazgatója minden tanév április 15-ig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról és foglalkozásokról, amelyekből a tanulók választhatnak. A tájékoztatónak tartalmaznia kell, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja tanítani, illetve a foglalkozást ki fogja vezetni. A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni a szülői szervezet és a diákönkormányzat véleményét.

Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy a tanuló

- milyen szabadon választott tanítási órán
- melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órán vagy kötelező etikaórán kíván-e részt venni

Kiskorú tanuló esetén a választás jogát a szülő gyakorolja.

## 16.A tanuló ellenőrzésének és értékelésének módjai

### Az ellenőrzés és értékelés céljai

Az ellenőrzés során a pedagógus lényeges, megbízható, érvényes információkat szerez a nevelés-oktatás folyamatáról, fő tényezőiről.

Az értékelés során a pedagógus az információkat elemzi, viszonyítja a célokhoz, a követelményekhez.

### Tanulói értékelések

#### Az értékelés általános alapelvei

- egységes iskolai követelményrendszer szerint történik
- az iskolai élet minden színterére kiterjed
- (magatartás, szorgalom, tantárgyi teljesítmény, szakköri munka, versenyeredmények)
- személyre szóló, következetes, rendszeres
- igazságos, tapintatos
- nevelő hatású
- gyermek, felnőtt számára egyaránt elérhető

#### 16.1. Az értékelés típusai és funkciói

- Diagnosztikus (helyzetfeltáró)

Információszerzés arról, hogy a tanulók milyen feltételekkel kezdik a nevelés-oktatás adott szakaszát, megfelelnek-e az elvárásoknak. Segítségével elsősorban besorolási döntéseket alapozhatunk meg, főként annak érdekében, hogy kialakítsuk az egyénre, illetve a csoportra szabott nevelési-oktatási stratégiákat.

- Formatív (fejlesztő-formáló)

A folyamat közbeni irányítást, segítséget tűzi ki célul. A tanulási sikerek megerősítését, illetve a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárását szolgálja, lehetővé téve a korrekciót a nevelési-oktatási célok, a tartalom és a folyamat területén.

- Szummatív (minősítő)

Egy-egy nevelési-oktatási szakasz záróaktusa, célja az összegzés, a záró minősítés.

Az értékelési típusok szerepe a nevelés-oktatás folyamatában

A nevelés-oktatás folyamatában a három értékelési típus egymást kiegészítő alkalmazása segíti leginkább a hatékony fejlesztést.

Az alapfokú nevelés-oktatás során a különböző szakaszok célja, feladatai, eljárásai meghatározzák ellenőrzésük, értékelésük módját is.

Az alsó tagozaton előtérbe kerül a diagnosztikus értékelés, hiszen ezen időszak fő célja a gyermeki személyiség egészére kiterjedő, differenciált információszerzés, hogy az egyéni fejlődési hiányok miatt szükségessé váló segítséget, a fejlődéshez a személyre szólóan szükséges körülményeket biztosítani lehessen.

A diagnosztikus értékelés tárgya lehet az emberi tanulás mindhárom (kognitív, affektív és pszichomotoros) területe, ugyanakkor a fizikai, pszichológiai és környezeti tényezők feltárására is alkalmas.

## 16.2. Az értékelés minőségi és mennyiségi formái

### Szöveges értékelés

A szóbeli szöveges értékelés formái

- folyamatos szóbeli értékelés a tanulóknak a munkavégzés közbeni viselkedésükről, tevékenységükről, tanulási teljesítményeikről
- a tanulók önértékelése
- a heti terv részeként, a hét zárásakor az úgynevezett heti értékelés
- a szülők szóbeli tájékoztatása fogadóórán, családlátogatáson, szülői értekezleten a tanulók tanulási teljesítményeiről, a munkához, tanuláshoz való viszonyáról, a magatartási normákhoz való igazodásáról

A szóbeli szöveges értékelést nevelő-oktató munkánk minden területén és szakaszában alkalmazzuk.

### Az írásbeli szöveges értékelés

#### Területei

- 1. évfolyamtól 2. évfolyam félévéig
- a 3. évfolyamon belépő új tantárgyaknál fél évig
- 5-8. évfolyam: Dráma és tánc/Hon- és népimertet
- Etika/Hit- és erkölcstan tantárgy
- 1-8. évfolyam: magatartással, szorgalommal, teljesítménnyel kapcsolatos dicsérő vagy elmarasztaló bejegyzések (lásd még: A jutalmazás és büntetés helyi rendszere)

## Formái

- szabadon fogalmazott (az értékelő szövegeket a tanárok, tanítók egyénileg fogalmazzák meg)
  - írásbeli munkák végére kerülhet, akár kiegészítve a mennyiségi értékelést, motiváló, differenciáltabb értelmezést adó, segítő céllal
  - 1. évfolyamon az előkészítő időszak után (meghatározott szempontok figyelembevételével)
  - dicsérő vagy elmarasztaló bejegyzésekre
- meghatározott (a tantestületi munkaközösségek által elfogadott, összehangolt stílusú értékelő mondatok, szavak adják az értékelés kereteit)
  - 1. évfolyamon félévi és év végi minősítéshez
  - 2. évfolyamon félévi minősítéshez
  - tantárgyi modulok esetén félévkor és az év végén
  - Etika/Hit- és erkölcstan tantárgy
- egyéb szimbólumok

A minősítés fokozatai:

1-2. évfolyam félévéig:

- kiválóan
- jól
- megfelelően teljesített
- felzárkóztatásra szorul

Dráma és tánc, Etika /Hit- és erkölcstan:

- jól megfelelt
- megfelelt
- nem felelt meg / részt vett



## Mennyiségi értékelés

### Formái

- százalékos értékelés
- érdemjeggyel történő értékelés: a tanuló teljesítményének, előmenetelének tanítási év közbeni rendszeres értékelése
- osztályzattal: a tanuló tudásának értékelését és minősítését szolgálja, megállapításának alapja az érdemjegyek, a tanuló évközi teljesítménye, illetve az osztályozó és más vizsgákon nyújtott teljesítménye
- egyéb szimbólumokkal: a pedagógus által kialakított egyéni rendszer szerint (pontok, betűkódok segítségével)

### Területei

2. évfolyam második félévétől  
5-8. évfolyam

### Fokozatai

Ötfokú skálát alkalmazunk

5 jeles  
4 jó  
3 közepes  
2 elégséges  
1 elégtelen

Az év végi bizonyítványban minősítő kategória a "kitűnő".

### Az értékeléssel kapcsolatos szabályok

A diákok folyamatos és időszakonkénti értékeléséhez (érdemjegyek és szöveges értékelések, feljegyzések és beírások), a tanórák rögzítéséhez, mulasztások igazolásához, dokumentumok előállításához a KRÉTA e-napló rendszerét használjuk. A bevezetés időszakában átmeneti jelleggel a szülői tájékoztatáshoz papír alapú tájékoztató füzeteket is alkalmazunk.

A szöveges értékelés az e-naplóban, a tájékoztató füzetben, illetve a bizonyítvány mellékleteként jelenik meg.

Az érdemjegyek az e-naplóba (Kréta elektronikus napló) és a tanuló tájékoztató füzetébe kerülnek. Az osztályzatok a félévi értesítőbe, a bizonyítványba és a törzslapba az elektronikus napló alapján kerülnek. Az érdemjegyekről és az osztályzatokról rendszeresen tájékoztatjuk a tanulót és szülőt.

Az értékelés alóli mentesség a törvényi előírásoknak megfelelően, az intézményvezető döntése alapján lehetséges. A mentességről szóló határozatot a szülő is kézhez kapja.

A félévi és év végi osztályzat megállapításához a tanulóknak minimum három részjeggyel kell rendelkeznie.

A jegyek javasolt száma:

1 órás tárgy esetén	3
2 órás tárgy esetén	4-5
3 órás tárgy esetén	5-6
4 vagy annál több	7

## A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló az előírt követelmények teljesítése esetén léphet magasabb évfolyamba.

Évfolyamismétlésre utasítható:

- az a tanuló, aki igazolt, illetve igazolatlan mulasztásai miatt nem tudta teljesíteni a követelményeket, továbbá
- 1. évfolyamon: szülői kérésre, igazgatói döntéssel
- 2-8. évfolyamon: háromnál több tantárgyból elért elégtelen osztályzat esetén

## 16.3. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése

### Speciális elvek

- havonta rendszeresen történik az osztályközösség és az osztályfőnök által
- félévkor és év végén a nevelőtestület egyetértésével
- a szorgalmi osztályzat figyelembe veszi az egyéni képességeket és az életkori sajátosságokat
- az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok, minősítések eléréséhez a felsorolt
- szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

### Fokozatai

Négy fokozatú minősítést alkalmazunk

Magatartás: 5 (példás)      4 (jó)      3 (változó)      2 (rossz)

Szorgalom: 5 (példás)      4 (jó)      3 (változó)      2 (hanyag)

## Magatartás érdemjegy

Kialakításakor szem előtt tartjuk a következő szempontokat:

	<b>Magatartás</b>	<b>Példás (5)</b>	<b>Jó (4)</b>	<b>Változó (3)</b>	<b>Rossz (2)</b>
1.	Aktivitás, példamutatás	igen magas fokú	közepes	gyenge	negatív vagy romboló
2.	A közösségi célok érdekeinek figyelembevétele - munkában való részvétel	igen magas fokú élen jár	ellene nem vét aktívan részt vesz	ingadozó közömbös	szemben áll érdektelen
3.	Hatása a közösségre	pozitív	befolyást nem gyakorol	nem árt	negatív
4.	Törődés társaival	gondos, segítőkész	segítőkész	ingadozó	közömbös, gátló
5.	Házirend betartása	betartja, arra ösztönöz	betartja	részben tartja be	sokat vét ellene
6.	Viselkedés, hangnem	kifogástalan	kívánnivalót hagy maga után	udvariatlan, nyegle	durva, goromba
7.	Fegyelmezettség	nagyfokú	megfelelő	gyenge	elégtelen

### *Magatartásból adott érdemjegyek feltételei*

*Példás* érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- a közösség alakítását, fejlődését munkájával, jó kezdeményezéseivel, véleményének megfelelő nyilvánításával, valamint példás viselkedésével elősegíti és társait is erre ösztönzi,
- szereti a közösségi életet, szívesen tevékenykedik érte és benne,
- a Házirendet megtartja, társait is erre ösztönzi,
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tisztelettudó, udvarias,
- fegyelmezett, megbízható, pontos, segítőkész.

*Jó* érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- részt vesz a közösségi életben, a rábízott feladatokat elvégzi, iskolai és iskolán kívüli viselkedése ellen általában nincs kifogás,
- a Házirendet és az iskolai együttélés szabályait megtartja,
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tisztelettudó, udvarias,
- fegyelmezett, segítőkész, általában megbízható, pontos.

*Változó* érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- a közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, alakítására nincs befolyással, viselkedésével szemben kifogás merül fel, de igyekszik javulni,
- a Házirendet és egyéb szabályzatokat csak ismételt, állandó figyelmeztetéssel tartja be,
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben nem udvarias és nem tisztelettudó,
- társai viselkedését közömbösen nézi, nem segít,
- fegyelme ingadozó, munkája pontatlan.

*Rossz* érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- munkájával a közösség fejlődését hátráltatja, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével rossz példát mutat társainak, hibáit nem látja be,
- közösségi munkát nem végez, másokat is visszatart, szándékosan árt a közösségnek,
- a Házirendet nem tartja meg ismételt figyelmeztetések ellenére sem,
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tiszteletlen, udvariatlan, nyegle,
- fegyelmezetlen, durván beszél, verekszik.

Szorgalom érdemjegy

Kialakításakor szem előtt tartjuk a következő szempontokat:

	<b>Szorgalom</b>	Példás (5)	Jó (4)	Változó (3)	Hanyag (2)
1.	Tanulmányi munka	igényes	figyelmes	ingadozó	hanyag
2.	Munkavégzés	kitartó, pontos, megbízható	rendszeres	rendszer- ten	megbízha- tatlan
3.	Általános tantárgyi munkavégzés Önálló munkavégzés	mindent elvégez	ösztönzésre dolgozik	önállótlan	feladatait nem végzi el
4.	Többféle feladatot vállal-e?	igen	keveset	ritkán	nem
5.	Munkabeosztás: - önellenőrzés - önálló munkavégzés	igen jó	jó	közepes	gyenge vagy nincs
6.	Tanórán kívüli információk felhasználása	igen sokszor, rendszer- esen	előfordul	ritkán	egyáltalán nem

## A szorgalmat minősítő érdemjegy tartalma

### *Példás*

- Tanulmányi munkában:

Figyelembe kell venni a tanulmányi munka tényezőit:

- életkörülmények helyzetét,
- képességek szintjét.

Igényli tudása bővítését: céltudatosan és ésszerűen szervezi meg munkáját.

Munkavégzése pontos, megbízható.

Minden tárgyban elvégzi feladatait.

- Önállóság szintje: önálló a munkában, önellenőrzése rendes.
- Kötelességtudata: magas fokú, munkatempója állandó, felkészült, figyel, érdeklődő.
- Érdeklődése: az iskolán kívüli ismeretanyagra is kiterjed. Egyes iskolai tárgyakban a tananyagon felül is produkál.

### *Jó*

- Figyel az órákon, házi feladatait lelkiismeretesen elvégzi. Az órákra lelkiismeretesen készül fel. Rendszeresen és megbízhatóan dolgozik.
- Ösztönző hatásokra: rendszeresen dolgozik és ellenőrzi önmagát. Tudja, hogy mihez kell segítséget kérnie.
- Általában felkészül, de különösen érdeklődést nem árul el.
- Érdeklődése megmarad az iskolai tananyag keretein belül.

### *Változó*

- Munkája ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor figyelmetlen, pontatlan.
- Önállótlan, csak utasításra kezd munkához, nem ellenőrzi önmagát.
- Munkája változékony jellegű.
- Szétszórtság jellemzi.

### *Hanyag*

- Figyelmetlenül dolgozik, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el.
- Nem hajlandó munkavégzésre.
- Nem törődik kötelességeivel.

Megjegyzés: A 2., 3. és 4. szempontnál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat.

#### 16.4. A jutalmazás és büntetés helyi rendszere

A jutalmazás lehet egyéni és csoportos.

Adhatja az osztályfőnök, szaktanár, igazgató vagy a tantestület, bizonyos esetekben a Diákönkormányzat véleményének figyelembevételével.

A jutalmazás fokozatai

- szóbeli osztályfőnöki/nevelői dicséret osztály előtt
- írásbeli osztályfőnöki/nevelői dicséret
- szóbeli igazgatói dicséret iskolai közösség előtt
- írásbeli igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret
- „Jó tanuló, jó sportoló” cím
- Díszoklevél
- az iskola által alapított Deák-díj (4. és 8. évfolyam)
- felterjesztés magasabb elismerésre

A jutalmazás feltételei

*Osztályfőnöki, szaktanári dicséret adható*

- kiváló szakköri munkáért
- szaktárgyi versenyeken, vetélkedőkön való részvételért
- a közösségért végzett munkáért
- kiemelkedő ügyeleti munkáért
- kiemelkedő hetesi munkáért
- az iskola hírnevét öregbítő tevékenységért
- a környezet rendjéért végzett munkáért
- az iskolai hagyományok ápolásáért

*Igazgatói dicséret adható*

- megyei, országos versenyen elért helyezéért,
- az iskola hírnevét öregbítő kiemelkedő tevékenységért

*Nevelőtestületi dicséret adható*

- példamutató magatartásért, kiemelkedő tanulmányi munkáért

Az év végi osztályozó értekezleten dönt róla a nevelőtestület (az osztályfőnök javaslata alapján).

A dicsérek írásban a tanuló ellenőrző könyvébe és az osztálynaplóba (Kréta elektronikus napló) kerülnek.

A nevelőtestületi dicséretet a törzskönyvben és a bizonyítványban is rögzíteni kell.

#### *Díszoklevél adható*

- annak a nyolcadik osztályos tanulónak, aki nyolc tanéven át éven kitűnő tanulmányi eredményével, példamutató magatartásával és szorgalmával, versenyeredményeivel öregbítette az iskola hírnevét

A díj átadására a tanévzáró ünnepélyen kerül sor.

#### *Deák-díj adható*

- 4 éves példamutató tanulmányi és közösségi munkáért, az iskola életében való aktív részvételért  
(A 4. évfolyamon osztályonként egy tanuló díszoklevélben részesül az osztályközösség és az osztálytanítók javaslata alapján.)
- 8 éves példamutató tanulmányi és közösségi munkáért, az iskola életében való aktív részvételért  
(A 8. évfolyamon egy tanuló kaphatja. A végzős osztályok a javasolt diákokról rövid jellemzést készítenek. Az 5-7. évfolyam osztályai ez alapján szavaznak egy diákra. Az osztályok által leadott szavazatok alapján a diáktanács dönt a díjazott személyéről.)

A díj átadására a tanévzáró ünnepélyen kerül sor.

#### *„Jó tanuló, jó sportoló” cím adható*

- kiemelkedő tanulmányi és sportmunkáért  
(A díjazott személyére az osztályfőnök tesz javaslatot az igazgató felé, a testnevelővel egyeztetve.)

A jutalmazásokat kiegészítő egyéb formák:

- könyvjutalom, tárgyjutalom
- oklevél
- iskolai dicsőségtáblán való megjelenítés, részvétel az „Eredményes deákosok” rendezvényen

#### **Fegyelmező intézkedések**

Ha a tanuló a házirendet megszegi, tanulmányi vagy vállalt feladatait nem teljesíti, fegyelmező intézkedésben vagy fegyelmi büntetésben részesül.



A büntetés alkalmazkodik a tanuló életkori sajátosságaihoz és arányos az elkövetett szabályszegéssel. A büntetés nem lehet megalázó és kollektív. A fegyelmező intézkedéseknél a fokozatosság elve érvényesül.

#### A fegyelmező intézkedés fokozatai

- szöveges bejegyzés az információs füzetbe (felső tagozaton)
- szaktanári figyelmeztetés
- szóbeli osztályfőnöki figyelmeztetés
- írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés, intő
- igazgatói figyelmeztetés, intő

#### A fegyelmező intézkedés okai

##### *Szaktanári figyelmeztetés adható*

- ha a tanuló felszerelése rendszeresen hiányzik
- házi feladatot nem készít, nem pótol
- az órai munkában nem vesz részt, zavarja társait

##### *Osztályfőnöki, nevelői figyelmeztetés, intő adható*

- a házirend megszegése
- verekedés, durvaság
- trágár beszéd
- szándékos rongálás
- ellenőrző hiánya (félévente 3-nál szóbeli, 6-nál írásbeli)
- az ellenőrző megrongálása, elvesztése
- késés
- dohányzás
- igazolatlan hiányzás
- jegyhamisítás
- rendszeres hazudozás esetén

##### *Igazgatói figyelmeztető, intő adható*

- az előzőekben felsoroltak újbóli előfordulása
- kisebbek megfélemlítése
- szándékos károkozás
- lopás
- agresszív viselkedés esetén

A figyelmeztetések írásban a tanuló ellenőrző könyvébe és az osztálynaplóba kerülnek (Kréta elektronikus napló).

Továbbá kirívó magatartási probléma esetén a tanuló kizárható az iskolai rendezvényekről (pl. farsang, sul-disco), eltiltható az iskolán kívüli rendezvényekről (erdei iskola, tanulmányi kirándulás, színház-, mozilátogatás stb.)

### Fegyelmi eljárás

Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, vele szemben fegyelmi eljárást kell lefolytatni. A fegyelmi eljárás lefolytatásának módját jogszabály határozza meg. A fegyelmi eljárást követően írásbeli határozattal lehet fegyelmi büntetést kiszabni.

### A fegyelmi büntetés formái

- megrovás
- szigorú megrovás
- egyes kedvezmények és juttatások csökkentése, illetve megvonása (szociális kedvezményekre és juttatásokra nem vonatkoztatható)
- áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába (ha az iskola igazgatója a tanuló átvételéről a másik iskola igazgatójával megállapodott)
- eltiltás az adott iskolában a tanév lefolytatásától (tanköteles tanulóval szemben csak ismétlődő, illetve rendkívüli fegyelmi vétség esetén alkalmazható)
- kizárás az iskolából (tanköteles tanulóval szemben csak ismétlődő, illetve rendkívüli fegyelmi vétség esetén alkalmazható)

A fegyelmi eljárás lefolytatása előtt egyeztető eljárásra van lehetőség, ha azzal a sértett, kiskorú sértett esetén a szülő, valamint a kötelességszegő, kiskorú kötelességszegő esetén a szülő egyetért.

## 17. Az iskolai beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

### 17.1. Az írásbeli és szóbeli számonkérés szabályai

#### Írásbeli számonkérés műfajai

Műfaj	Definíció
Témazáró dolgozat	Egy egész témaegységet az összefüggései mentén jelenítteti meg a tanulóval
Esszé típusú dolgozat	A meglévő ismeretek alkotó alkalmazását kéri a tanulóól
Röpdolgozat	Nem a téma egészét, hanem csak kiragadott részletét (egységét) kéri számon
Írásbeli felelet	Az elmúlt órák tananyagát kéri számon. Lehet egy kérdést részletesen kifejtő, összefüggéseit feltáró fogalmazás, vagy az egész leckét átfogó kérdésekre adott egy-két szavas vagy mondatos válasz
Teszt	Több lehetséges válasz közül kell a jó megoldást kiválasztani a tanulónak, a ráismerés szintjén kell az ismereteket alkalmaznia. (Hasonló válaszok esetén biztos tudást igényel)
Szódolgozat	Idegen nyelvekből a szavak ismeretét ellenőrzi új szavak, egy témakörbe tartozó szavak, egy nyelvtani probléma köré csoportosuló szavak adott időre leíratásával
Házi dolgozat	Meghatározott téma önálló kifejtése megjelölt műfajban

## A szóbeli számonkérés műfajai

Műfaj	Definíció
Felelet	Tankönyvből vagy más forrásból elsajátított anyagrész saját megfogalmazásban történő elmondása
Felelet eszközhasználat	pl. térkép, táblai vonalzó, körző, kísérleti eszközök
Memoriter	Szó szerint, könyv nélkül megtanulandó szöveg visszaadása
Kiselőadás	Egy-egy téma logikus, részletes, viszonylag hosszabb ideig tartó (monologikus) kifejtése

## A számonkéréssel kapcsolatos fontosabb szabályok

- A számonkérések értékelése osztálynaplóban, tájékoztató füzetben és ellenőrzőben is rögzítésre kerül.
- A témazáró és esszé típusú dolgozatokat pirossal, a többi érdemjegyet késsel jelöljük.
- A különböző műfajok elkülönítésére más színt is alkalmazhat a pedagógus a munkaközösség megállapodása szerint.
- Törekedni kell az írásbeliség és a szóbeliség megfelelő arányának kialakítására
- Testnevelésórán írásbeli számonkérés nem lehetséges.

## A dolgozatok rendje

- A témazáró dolgozatok számát a tantárgy heti óraszámának és a tananyag ütemezésének megfelelően a szaktanár, illetve a szakmai munkaközösség határozza el.
- A témazáró dolgozat kétszeres súlyozással bír a tanuló értékelésénél.
- A dolgozatokat a tanmenetben tervezni kell.
- A kijavított dolgozatokat két évig meg kell őrizni.
- Egy osztályban egy napon maximum két témazáró dolgozatot lehet íratni.
- A dolgozatok időpontját egy héttel előre be kell jelenteni.
- A tanárnak kötelessége, hogy a dolgozatokat két héten belül kijavítva kiadja.

## 17.2. A mérések rendje

- Diagnosztikus fejlődésvizsgálat

Az I. évfolyam első félévében történik

A felmérés eredménye mutatja a bemeneti értékeket, lehetőséget teremtve az iskolai által "hozzáadott érték" reális mérésére

- Az 1. és 3. évfolyam végén az igazgató által meghatározott, az éves munkaprogramban rögzített időpontban: olvasás-szövegértés, számolási készség
- Országos kompetenciamérések

6. és 8. évfolyamon

matematikai eszköztudás

olvasás és szövegértés

- A tanulók fizikai állapotának egységes mérése évente történik. (Netfit)
- Neveltségi szint vizsgálat

Az intézményvezető által meghatározott, az éves munkaprogramban rögzített időpontban 4. és 7. évfolyamon

- A szakmai munkaközösség által tervezett, munkatervben rögzített mérések

## 18. Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészülés elvei és korlátai

- a tanulók önálló, a tanítási órák között végzett tevékenységén alapuló oktatási rendszer
- az elsajátított ismeretanyag, tevékenység begyakorlására, elmélyítésére vagy a következő órai anyag előkészítésére szolgál

A házi feladat legfontosabb kritériumai

- gondosan előkészített és kijelölt
- sikeresen megoldható (nehézsége, terjedelme megfelel a tanulók képességének, életkorának)
- kapcsolódik a tanórai anyaghoz
- szinkronban van a későbbi írásbeli munkákkal, előkészíti azokat
- rendszeresen ellenőrzött, értékelt
- elmulasztása előre meghatározott és közölt konzekvenciákkal jár
- lehetőséget kell adni a pótlására
- minősítése szaktanári kompetencia

A házi feladat típusai

Szóbeli házi feladat

- memoriter: szó szerint megtanulandó anyag
- saját megfogalmazásban elmondandó, tankönyvből vagy más forrásból elsajátított anyagrészek

Írásbeli házi feladat

- munkafüzet vagy feladatlap kitöltése
- a tankönyv kérdéseire adott válaszok
- vázlatkészítés
- fogalmazás, házi dolgozat, napló írása
- teszt kitöltése

Gyakorlati cselekvéses feladat

- tárgyak megformálása
- gyűjtőmunka
- számítógépes gyakorlati feladat
- projektmunka

A házi feladat adásának korlátai

- nem lehet büntető célzatú
- 1-4. évfolyamon az iskolaotthoni, napközi otthoni szervezeti forma időkeretében kell elkészíteni

## 19.A tanulók fizikai állapotának mérése

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, minden tanévben.

A felmérés a NETFIT teszt alapján került összeállításra.

A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják.

A tanulók fizikai állapotának mérését szolgáló feladatok:

### TESTÖSSZETÉTEL ÉS TÁPLÁLTSÁGI PROFIL

Testtömeg-index (BMI:  $\text{kg/m}^2$ )

Testzsír százalék (TZS %)

### AEROB FITTSÉGI (ÁLLÓKÉPESSÉGI) PROFIL

Állóképességi ingafutás ( $\text{VO}_{2\text{max}}$ :  $\text{ml/kg/min}$ )

### VÁZIZOMZAT FITTSÉGI PROFIL

Ütemezett hasizom (db)

Törzsemelés (cm)

Ütemezett fekvőtámasz (db)

Kézi szorítóerő (kg)

Helyből távolugrás (cm)

### HAJLÉKONYSÁGI PROFIL

Hajlékonyági (cm)

### AZ ÁLTALÁNOS FIZIKAI TEHERBÍRÓ KÉPESSÉG MINŐSÍTÉSE

FFSZ = Fokozott fejlesztés szükséges

FSZ = Fejlesztés szükséges

EZ = Egészségzóna

## **20. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek**

### 20.1. Alapelvek

- Az egészség a legfőbb érték, az iskola minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését
- Az egészségmegőrzés magában foglalja a szervezet működésével, a betegségek megelőzésével, az életvezetéssel kapcsolatos ismeretek bővítését
- Az egészség- és a környezeti nevelés középpontjában a tanulók szemléletének formálása, az egészséges életvitel és a környezettudatos magatartás szokásrendszerének kialakítása áll
- A tanulók egészséges fejlődéséhez biztosítani kell mozgásigényük kielégítését, fokozatos fejlesztését
- Az iskolának sokféle mozgást, sportolási lehetőséget kell kínálnia diákjainak
- A választott módszerek alkalmazkodjanak a tanulók életkori sajátosságaihoz,
- Az intézmény dolgozóinak példamutatása, a környezet esztétikuma, tisztasága, az iskola környezetbarát működése a legfőbb nevelőerő
- A tanulók nevelésén keresztül a családok szemléletét is formáljuk
- Az egészség- és környezeti nevelési program sikeres megvalósításának nélkülözhetetlen eleme a széleskörű partnerkapcsolatok kialakítása (egészségügyi szakszolgálat, iskolai védőnő, mentálhigiénés szakemberek, Vöröskereszt, Bakony-Balaton Oktatóközpont)

### 20.2. Környezeti nevelés

Hosszú távú célok: diákjaink váljanak környezettudatos állampolgárrá.

Ennek érdekében ki kell alakítani

- a környezettudatos magatartást és életvitelt
- a személyes felelősségen alapuló, környezetkímélő, takarékos magatartást, életvitelt



- a környezet természetes és épített értékei iránti felelős magatartást, megőrzésének igényét, akaratát
- rendszerszemléletet

#### Rövid távú célok

- A környezeti nevelés a pedagógiai folyamatok valamennyi területén jelenjen meg
- A tanulók ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetüket, ápolják a hagyományokat (jeles napok)
- A tanulók legyenek szülőföldjük, környezetük védelmezői (madáretetés, faültetés, „örökbefogadás”, virágok ápolása)
- Váljon belső igényükké a tiszta, rendezett iskolai környezet megteremtése, megtartása (szelektív hulladékgyűjtés, tisztasági őrjárat)
- Törekedjenek a takarékos energiahasználatra (energia-őrjárat)

#### 20.3. A tanulásszervezés és tartalmi keretei

- tanórai keretek: környezetismeret, biológia, földrajz, egészségtan, testnevelés, technika és életvitel, osztályfőnöki
- tanórán kívüli lehetőségek: vetélkedők („Egészséges életmód” vetélkedő az 5. évfolyam számára), szakkörök, elsősegély-nyújtási tanfolyam, átfogó egészségvédelmi program, egészség- és sportnap, erdei iskola, osztálykirándulás, táborok

#### 20.4. Tanórán kívüli lehetőségek az iskolában

##### Mentálhigiéné területén:

- megfelelő iskolai légkör kialakítása
- hátránykompenzáló programok
- egészségre káros szokások megelőzése

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Kamaszklub (időszakos)	5-8. évf.	időszakos	ifjúságvédelmi felelős
Rendkívüli osztályfőnöki óra	5-8. évf.	időszakos	osztályfőnökök
Könyvtársarok			könyvtáros
DÖK programok	4-8. évf.	időszakos	DÖK vezetőség
Tematikus előadások:		időszakos	iskolavezetés
Drámajátékok	1-8. évf.	folyamatos	drámavezető
Drogprevenció	5-8. évfolyam	negyedévenként	igazgatóhelyettes
Ismeretterjesztő filmek, kiállítások	1-8. évfolyam	időszakos	term.tud. mk.vez.
Művészeti szakkörök: rajz, énekkar	2-8. évfolyam	folyamatos	szakkörvezető énekarvezető

#### Mozgástevékenységek - mozgásigényre nevelés

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Sportkörök (atlétika, darts, futball, karate, kézilabda, röplabda, sakk, tenisz)	1-8. évfolyam	folyamatos	testnevelők, szakedzők
Tömegsport	1-8. évfolyam	folyamatos	testnevelők
Úszás	2-3. évfolyam	folyamatos	igazgatóhelyettes
Sportfoglalkozások	1-4. évfolyam	folyamatos	testnevelést tanítók

túrázás		időszakos	túravezetők
néptánc	1-2. évfolyam	folyamatos	néptánc-oktató
hagyományos iskolai sportnapok: Deák-napi futóverseny Kerékpártúra Diáknapok Deák-kupák	1-8. évfolyam		testnevelők DÖK-vezetők

A személyi higiéniére nevelés:

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Kötelező iskola fogászati kezelés	1-8. évfolyam	évente külön terv szerint	iskola-fogorvosok
Általános orvosi vizsgálat Kötelező védőoltások	évente törvényi előírások szerint.		iskolaorvosok
Tisztasági vizsgálatok	1-8. évfolyam	időszakos	védőnők

Egészséges táplálkozásra nevelés:

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Egészséges életmód vetélkedő	5. évfolyam	november	term.tud. mk.
Ételbemutatók	1-8. évfolyam	időszakos	igazgató

A biztonság megőrzésére nevelés:

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Elsősegélynyújtó szakkör	3-8. évfolyam	folyamatos	szakkör-vezető
Kresz-vetélkedő	4., 8. évfolyam	folyamatos	techn. mk.

"Egy nap a biztonságért" c. program	1-8. évfolyam	ciklikus	igazgató
-------------------------------------	---------------	----------	----------

Családi életre nevelés:

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Tájékoztató programok, előadások	5-8. évfolyam	időszakos	igazgatóhelyettes
Életvitel szakkör	5-8. évfolyam	folyamatos	szakkörvezető

Egyéb tanórát kiegészítő iskolai foglalkozások:

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
"Egészségnap"	1-8. évfolyam	időszakos	eg.nev. team
Rendhagyó klubkönyvtári, múzeumi órák	3-8. évfolyam	folyamatos	osztályfőnök
Föld napja	1-8. évfolyam	április	BABAKO
Plakátok, kiállítások a témakörben	1-8. évfolyam	folyamatos	BABAKO

Egészségnevelési, környezetvédelmi lehetőségek a szabad természetben

Formái	Évfolyam	Idő	Felelős
Erdei iskola, „Határtalanul” program	3-6. évfolyam 7. évfolyam	május	iskolavezetés
Osztálykirándulások	1-8. évf.	május	of.
Tanulmányi séták (állatkert, növénykert)	1-4. évfolyam	szeptember, május	osztálytanítók, igazgatóhelyettes
Életmód, Természetismereti, Honismereti szaktábor	2-8. évfolyam	nyári szünet	táborvezetőség

#### 20.5. Együttműködés a külső segítőkkel:

Együttműködés az iskola - egészségügyi szolgálattal, rendőrséggel, családsegítő szolgálattal, civil szervezetekkel, drogambulanciával a következő területeken:

- Egészségnevelési prevenciók programok figyelemmel kísérése (közös pályázatok, közös megvalósítás)
- Csoportbeosztással kapcsolatos egyeztetés (gyógytestnevelés, könnyített testnevelés)
- Iskolaforgászati közös prevenciók programok szervezése
- Családi életre készítés közös feladatai
- Egészségre káros szokások kialakulásának megelőzésében végzett közös tájékoztatások, programok (együttműködési megállapodások)
- Környezetvédelem, fenntarthatóságra nevelés (ökoiskolai programok)

## 21.A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőség fő célkitűzése, hogy biztosítsa iskolánkon belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljeskörű érvényesülését.

Biztosítani kell a szolgáltatásainkhoz való hozzáférés egyenlőségét, az esélyteremtést, a támogató lépéseket, a szolgáltatások megvalósítását az iskola minden tevékenysége során:

- a beiratkozásnál, felvételinél
- a tanításban, ismeretközvetítésben
- az egyéni fejlesztésben
- az értékelésnél
- a tanulói előmenetelben
- a fegyelmezésnél, büntetésnél
- a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában
- a továbbtanulásban, pályaorientációban
- a kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi szervezetekkel

A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tiszteletben tartsa az egyenlő bánásmódra és az esélyegyenlőségre vonatkozó előírásokat.

Az intézménnyel szerződéses viszonyban álló fél felelőssége az intézmény esélyegyenlőségi programjának ismerete.

Minden olyan helyzet és eljárás, amely a hatályos törvényeknek nem megfelelő, igényli az azonnali beavatkozást.

### *Etikai alapelvek*

#### Egyenlő bánásmód elve

A gyermek faji, származási, vallási, viselkedési alapon, egészségi állapot, illetve társadalmi helyzet alapján nem szenvedhet negatív diszkriminációt

#### Az emberi méltóság tiszteletben tartásának elve

A gyermekek emberi méltóságát nem érheti sérelem sem a felnőttek, sem a tanulók részéről.

#### Méltányosság, szolidaritás elve

Fontos a kiemeltebb segítségnyújtás az arra rászoruló gyermekek részére.

### Rövid távú feladataink

- A tankötelezettségi feladatok ellátása az egyenlő bánásmód biztosításával.
- A tagozat sajátosságainak figyelembevételével a hátrányos helyzetűek kiegyenlített arányára való törekvés az egyes évfolyamok csoportjaiban.
- Mentori program az óvoda- iskola közötti átmenet nehézségeinek enyhítésére és a továbbtanulók megsegítésére.
- A felzárkóztatás, a tehetséggondozás erősítése.
- Kapcsolattartás a szülői házzal, a segítő intézményekkel, szervezetekkel.
- A pályaválasztás segítése.
- A kompetenciamérések elemzése, értékelése s a szükséges lépések megtétele.
- A szülők folyamatos tájékoztatása a gyermekeiket érintő jogszabályok változásáról.
- A tehetséges gyerekek ösztöndíjhoz való hozzásegítése.
- Az igazolatlan hiányzások visszaszorítása, s az ebből származó hiányosságok pótlása.

### Középtávú feladatok

- A hatékony oktató-nevelő munkához a személyi, tárgyi feltételek biztosítása, folyamatos bővítése, korszerűsítése.
- A pedagógusok továbbképzésének biztosítása.
- Olyan programok kidolgozása, amelyek felkészítik a gyerekeket a családi életre, és helyes életvezetési ismereteket nyújtanak.
- A tanulók aktív részvételükkel képviseljék társaikat a diákönkormányzatban.

## 22.A településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerése

Veszprém városában élő nemzetiségek: német, lengyel, ukrán, örmény és roma nemzetiség.

Fontos feladatunk:

- A tárgyi és szellemi kultúra megismertetése
  - Építészeti emlékek, képzőművészet, ipar- és népművészet
  - Zenei és tánc kultúra
  - Hagyományok (régir és új szokások, mesterségek)

Ezek a területek a következő tantárgyak tananyagtartalmában jelennek meg: magyar nyelv és irodalom, német, történelem, ének-zene, rajz és vizuális kultúra, testnevelés, osztályfőnöki óra, környezetismeret, etika)

- A kisebbségek történelemalkító és kultúraformáló szerepe
  - A kisebbségek magyarországi történelme és irodalma

Ezek a területek a következő tantárgyak tananyagtartalmában jelennek meg: magyar nyelv és irodalom, német, történelem, etika, osztályfőnöki óra

- Kisebbségi és állampolgári jogok

Ez a terület a következő tantárgyak tananyagtartalmában jelennek meg: történelem, etika, osztályfőnöki óra)

Az ismeretszerzés tanórán kívüli lehetőségei:

- részvétel kisebbségi rendezvényeken
- hagyományápoló iskolai rendezvények szervezése (pl. Martinstag)



## Nyilatkozat

A Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola Szülői Közösségének képviselőjében és felhatalmazásával aláírással tanúsítom, hogy az intézményi Pedagógiai Programjának elkészítéséhez és elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Veszprém, 2017. december 01.

Simon Gyula Mátyás  
SZMV elnök

A Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazásával aláírással tanúsítom, hogy az intézményi Pedagógiai Programjának elkészítéséhez és elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Veszprém, 2017. december 01.

.....

Veres Anikó

# MELLÉKLETEK

# Intézményi Digitális Fejlesztési Terv (DFT)

---

Digitális környezet a köznevelésben EFOP-3.2.3-17

*Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola*

A szakmai terv 1. sz. melléklete

## Bevezetés

Intézményünk, a Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola (továbbiakban: Deák Ferenc Általános Iskola) nyolc évfolyamos általános iskola, ahol a jelen tanévben 31 tanulócsoportban folyik a nevelő-oktató munka. Tanulólétszámunk 774 fő.

Az iskola arculatának meghatározó eleme az emelt szintű képzés. Diákjaink fele emelt szintű matematikaoktatásban, míg harmaduk informatika orientációs oktatásban részesül a képzés nyolc esztendejében. Mindkét specialitásunk hagyományrendszerének kialakítása az 1990-es évek elejére nyúlik vissza.

Az azóta eltelt közel három évtizedben törekedtünk a folyamatos módszertani megújulásra, fejlődésre, a rendelkezésre álló tárgyi feltételek korszerűsítésére, az informatikai eszközök bevonására az oktatás minden területén. Mindezzel tanulóink tudásának, képességének, kreativitásának fejlesztését kívántuk hatékonyan, az élményszerűséget középpontba állítva megvalósítani.

## 1. Helyzetelemzés, fejlesztési szükségletek bemutatása

Az intézmény a város északkeleti szélén, a közelmúltban kialakuló új városrész, a Bakonyalja szomszédságában helyezkedik el, mintegy 19 000 m<sup>2</sup>-es területen. Az 1985-ben átadott épületet jelentős zöldfelület veszi körül.

Tanulólétszámunk, csoportszámunk az elmúlt évtizedben folyamatosan emelkedett. Az elmúlt esztendőben első osztályos beiskolázási átlageredményünk meghaladta tanévenként a 100 diákot. Ez lehetőséget adott hosszú távú, tervezhető jövőkép kialakítására is. Ennek alappillére a hagyományainkra épülő emelt szintű matematikaoktatás és informatika orientáció.

A tanulószám és az ebből következő csoportszám jelentős mértékű növekedése a tervezés területén, a mindennapok gyakorlatában és a tárgyi feltételek biztosítása terén is számos megoldandó feladatot jelent intézményünk számára. A hatékony fejlesztés-felzárkóztatás célját szolgáló szervezeti formában igyekeztünk dolgozni az elmúlt időszakban is, és célunk ennek fenntartása, fejlesztése a jövőben is.

A szaktárgyi órákon lényeges, hogy támogassuk az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat. A gyerekek fejlesztése érdekében elengedhetetlen a differenciálás megvalósítása, ezért oktatásunkban igazodnunk kell a tanulók egyéni képességeihez. Ezt a szemléletet igyekeztünk eddig is, és a jövőben is a nevelés-oktatás minden területén érvényre juttatni.

Fontos a digitális kompetencia – az ismeretek, készségek, attitűdök – érvényre juttatása. A módszerek és a tárgyi fejlesztés területén egyaránt meghatározó az infokommunikációs technika tudatos használata és az ehhez szükséges eszközök alkalmazása. Ezért a

mindennapi tanítási gyakorlat érdekében gondoskodni kell a pedagógusok továbbképzéséről, felkészítéséről is.

Természetesen a lehetőségek nem végtelenek, a továbbiakban is meghatározóak az intézményi sajátosságok, a tantárgyi órakeretek és a rendelkezésre álló humán és pénzügyi erőforrás.

## **1.1 A gyakorlatban alkalmazott digitális pedagógiai eszköztár bemutatása, fejlesztési szükségletek**

### **1.1.1 Az intézmény módszertani felkészültsége a digitális kompetencia fejlesztése területén**

Az oktatás során az informatikai eszközök, a digitális tananyag használata mindennapi pedagógiai gyakorlatunk szerves részét képezi. Intézményünkben a tanítási órák egyre jelentősebb része IKT eszközök bevonásával valósul meg. Ebben építünk tanítványaink digitális eszközökkel megszerzett ismereteire is.

Pedagógusok munkaközösségi értekezleteik során, szakmai továbbképzések alkalmával ismerkednek meg a tantárgyaikhoz tartozó lehetőségekkel, újdonságokkal és azok gyakorlati alkalmazhatóságának formáival. A kipróbálásra kerülő módszerek esetén azok beválásáról szintén munkaközösségi megbeszélések során alakítanak ki véleményt.

A nagyfokú munkaközösségi autonómia és a testület elhivatottsága, fogékonysága – az új módszerek implementációja mellett – mindenképpen kiemelendő, mint erősség.

A diákok vonatkozásában jelenleg elsősorban az informatikaórákon van lehetőség a digitális kompetenciák fejlesztésére (beépítve a saját/otthoni eszközök felhasználásának módszereit is).

Az informatikaórák több mint 50%-ában, a matematika és idegen nyelvi órák 30-50%-ában, míg a többi tantárgy esetében átlagosan 10-30%-ban alkalmazunk IKT eszközöket.

A fejlődés legfontosabb célkitűzése az IKT eszközök használatának további kiterjesztése. Ennek fontos feltétele a meglévő eszközrendszer mennyiségi bővítése is.

Ennek segítségével a frontális osztálymunka helyett még hangsúlyosabban előtérbe kerülhetnek az egyéb, hatékony oktatásszervezési módok. Nagy számban rendelkezésre álló eszközkészlet esetén lehetőség lenne a tanulók bevonására a gyakorlás, ellenőrzés tevékenysége során is.

Miután a tantermeinknek csak egy része rendelkezik az ehhez szükséges technikával, az órarend és vándorlás tervezésekor nem lehetséges az felmerülő igények maradéktalan kielégítése. Így a jelenben, alkalmankénti óracserékkel, a vándorlási rend ideiglenes átalakításával igyekszünk enyhíteni a felmerülő problémákon.

Ennek hatékonyabb és eredményesebb megoldása érdekében mindenképpen igényünk lenne az eddigieknél több IKT eszközre, ezzel színesebbé, élményszerűbbé válhatnának a tanítási órák, megkönnyítve a tanulók számára az új tananyagok elsajátítását és megértését.

### 1.1.2 Fejlesztési szükségletek

Az intézmény tanítási-tanulási gyakorlatának több területén kívánjuk a digitális pedagógiai eszköz és módszer adaptálását megvalósítani.

Kiemelt fejlesztendő területek:

- matematikai kompetencia,
- természettudományos megismerés,
- kreativitás fejlesztése.

Így a matematika mellett a természettudományhoz tartozó fizika, valamint a kreatív fejlesztésen belül az informatika tantárgy kiemelten fejlesztendő terület. Ugyanakkor fontos az IKT eszközök használatának lehetőségét biztosítani minden tantárgynál.

Alkalmazásuk megkönnyíti a megértést, színesebbé teszi az ismeretek átadását és hatékonyabbá azok elsajátítását.

Az intézmény alsó és felső tagozatánál egyaránt törekszünk a fejlesztést szolgáló gyakorlatok meghonosítására. A tanulók teljes vertikumának bevonása mellett tanulócsoporthajaink heterogenitása is fontos fejlesztési szempont.

A tanulócsoporthok specialitása eltérő: emelt szintű matematika, informatika orientációjú és általános tantervű egyaránt megtalálható a kiválasztott osztályok között.

Ennek segítségével a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység a tehetséggondozás és a fejlesztés területén egyaránt megvalósítható.

Tapasztalataink alapján a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási (BTM) nehézséggel küzdő tanulók is szívesen és nagy intenzitással dolgoznak IKT eszközökkel. A bevont tanulók szociokulturális háttere, körülményei is eltérést és különbözőséget mutatnak. Így biztosítani tudjuk az esélyegyenlőséget ezen a területen is.

Az önértékelés területén a visszacsatolás elsősorban a szóbeli és írásbeli számonkérések és ellenőrzések alapján történik meg.

IKT alapú ellenőrzés, értékelés: A pályázati eszközök (tablet, robot) lehetőséget biztosítanak egyfajta digitális ellenőrzésre, számonkérésre. (Elkészült munkák feltöltése szerverre, Google Drive-ra, Google Docs alapú feleltetés IKT eszközökkel.)

Az intézmény Pedagógiai Programjában az iskolai beszámoltatások, számonkérések rendjébe kívánjuk adaptálni az értékelés digitális formáit. Ennek kialakításában nélkülözhetetlen a szakmai munkaközösségek előkészítő munkája, a szükséges eszközrendszer biztosítása. Végző célkitűzés az értékelés rendjének tantárgyaktól független egységes rendszerének létrehozása. Kialakításában jelentős segítséget nyújtanak a módszer alkalmazásának gyakorlati tapasztalatai.

Lényeges fejlesztési célkitűzés a projektben szerzett tapasztalatok kiterjesztése a többi tantárgyra.

**A programba közvetlenül bevont tanulócsoporthok és óraszámok**  
**2017/2018-as tanév**

<b>Tanulócsoporth és terület</b>	<b>Heti IKT óraszám</b>	<b>Évi óraszám IKT</b>
2.a matematika	2 óra	72 óra
2.b matematika	2 óra	72 óra
2.c matematika	2 óra	72 óra
3.d matematika	2 óra	72 óra
5.a matematika	2 óra	72 óra
5.b kreatív fejlesztés: informatika	1 óra	36 óra
7.c természettudomány: fizika	1 óra	36 óra
<b>Összesen:</b>	<b>12 óra</b>	<b>432 óra</b>

A táblázatból látszik, hogy heti szinten 12 óra, míg éves szinten 432 óra a pályázat digitális eszközeivel és módszereivel megtartott órák száma a bevont tanulócsoporthok számára. A tanítási órák keretében közvetlenül érintett diákok száma 152 tanuló.

## **1.2 Az intézményi szervezeti és humán feltételek bemutatása, fejlesztési szükségletek**

### **1.2.1 Az intézményi szervezeti struktúra és a rendelkezésre álló humán erőforrás bemutatása**

Az intézmény élén háromtagú vezetőség áll. Élén az intézményvezetővel, akinek közvetlen irányítása alá tartozik a két intézményvezető-helyettes. Az intézményvezető-helyettesek kompetenciája a munkaközösség-vezetők munkájának összehangolása, a Diákönkormányzat (DÖK) és az ifjúságvédelem koordinálása. Ők a szűkebb vezetés tagjai.

Az iskola életének fontos szakmai, pedagógiai kérdéseiben fontos szerepet játszik a kibővített vezetőség.

A kibővített vezetőség tagjai:

- intézményvezető-helyettesek;
- munkaközösség-vezetők;
- diákönkormányzat-vezető;
- érdekvédelmi szervezet vezetője;
- közalkalmazotti tanács vezetője.

Munkaközösségeink:

- Alsó tagozatos;
- Felső tagozatos;
- Humán;
- Idegen nyelvi;
- Matematika és számítástechnika;
- Természettudományos.

A fenti hagyományos rendszer előnye egyrészt az, hogy magába foglalja a műveltségi területek egészét és ezen keresztül a pedagógusok teljes közösségét. Másrészt a munkaközösségek közti együttműködés és ezáltal a munka eredményessége azáltal is növelhető, hogy a pedagógusok mindegyike legalább két munkaközösség tagja.

Az intézmény pedagógusainak létszáma a 2016/2017-es tanévben 65 fő. A pedagógusok közül 24 fő szakvizsgázott és 36 fő minősített, közülük 4 kolléga mesterpedagógus. Határozott idejű kinevezéssel rendelkező kollégák száma: 6 fő.

A kollégák jelentős hányada rendelkezik legalább középfokú informatikai végzettséggel és ismeretekkel. Tudásukat folyamatosan aktualizálták és frissítették az elmúlt tanévek során. Ehhez a továbbképzések nyújtotta lehetőségek mellett az intézményben is szerveződött az IKT eszközök használatának, alkalmazásának színvonalát erősítő tanfolyam, amelyen a testület jelentős hányada részt vett.

Az asszisztensi feladatok ellátására intézményünk – oktatást segítő munkakörben tevékenykedő – dolgozóját bízuk meg. A kolléga felkészültsége és tapasztalata alapján alkalmas a rendszergazdai feladatok ellátását végző kolléga munkájának, és ezen keresztül a pedagógusok tevékenységének támogatására. A tanítási órák előkészítése mellett a szükséges dokumentumok elkészítésében is közreműködhet.

A rendszergazdai feladatok ellátásával szintén az intézményben dolgozó pedagógus kollégát bízuk meg.

Az iskola tanulóközösségének szociokulturális háttere átlagos. A tagozati oktatás népszerűségéből fakadó keresettség mellett az általános iskolákra vonatkozó körzeti beiskolázási kötelezettség eredményeként eltérő képességű és összetételű, valamint



különböző szülői háttérű tanuló közösségek jellemzik iskolánkat. Ez a heterogenitás komoly pedagógiai kihívás elé állítja a pedagógusokat.

Az elmúlt évtizedben az intézmény céljait támogató, azért tenni akaró szülői háttér alakult ki iskolánkban. Közösségük szervezeten, az intézményi céloknak alárendelt módon működik a saját munkatervükben foglaltaknak megfelelően, az elnök irányításával. Az iskola és a szülői közösség kapcsolattartása példaértékű.

Az élő kapcsolatrendszer az iskola életét befolyásoló terület, amely a stratégiai és az operatív célok elérésében is segítséget tud nyújtani intézményünk számára. Iskolánk több szakmai rendezvény, továbbképzés házigazdája volt az elmúlt időszakban. Szakmai munkaközösségeink közreműködésével szaktárgyi versenyek szervezői és helyszínei vagyunk. Különös tekintettel a matematika, anyanyelv, idegen nyelv, informatika, technika és a testnevelés területén. Saját szervezésű és lebonyolítású városi, megyei versenyek mellett több országos szaktárgyi verseny megyei, területi szervezői is vagyunk. Ennek megfelelően intenzív szakmai kapcsolatot ápolunk különböző szakmai szervezetekkel, társintézményekkel.

Az Oktatási Hivatal felkérése alapján iskolánk Köznevelési Matematikai Tudásközpontként is tevékenykedik a jövőben. Ennek keretében két társintézménnyel – szegedi és budapesti – közösen látjuk el az ezzel kapcsolatos feladatainkat.

### **1.2.2 Fejlesztési szükségletek**

A pályázatba bevont pedagógusok

#### ***Matematika***

##### **1. Giricz Erzsébet**

Általános iskolai tanító (orosz szakkollégium), 33 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik. Közel 20 esztendeje az emelt szintű matematikaoktatásban vesz részt. Az iskola tanítói munkaközösségének vezetője, a matematika-számítástechnika munkaközösség és a Köznevelési Matematikai Tudásközpont tagja (Nemzeti Tehetség Program). Készségszinten használja az IKT eszközöket. Közreműködött a helyi tanterv kidolgozásában, résztvevője tananyag kipróbálásoknak, szervezője szakmai rendezvényeknek. Tanítványai – különösen matematika tantárgyból – számos kiemelkedő országos eredményt értek különböző szaktárgyi versenyeken. Több szakmai elismerés birtokosa.

##### **2. Kasza Ildikó**

Általános iskolai tanító, 25 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik. Szakvizsgázott: (mérés-értékelés területen), angol és német nyelven társalgási szinten kommunikál. Jelenleg informatika orientációs osztály egyik tanítója, az iskola tanítói valamint matematika-számítástechnika munkaközösségének tagja. Készségszinten használja az IKT eszközöket. Hosszú ideig az intézményi diákönkormányzat vezetője volt előző munkahelyén, ahol közreműködött az intézményi dokumentumok elkészítésében.

##### **3. Földesiné Pethe Andrea**

Általános iskolai tanító (ének-zene szakkollégium), 30 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik. Szakvizsgával rendelkezik (mentálhigiénés szakember). Több évtizeden keresztül munkaközösség vezető volt előző munkahelyén, ahol közreműködött a helyi tanterv kidolgozásában, résztvevője volt különböző szakmai programoknak. Jelenleg az iskola tanítói és matematika-számítástechnika munkaközösségének tagja. Készségszinten használja az IKT eszközöket.

#### 4. Mészáros Edit

Általános iskolai tanító (orosz szakkollégium), 34 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik. Az iskola tanítói és matematika-számítástechnika munkaközösségének tagja. Öt esztendeje részt vesz az emelt szintű matematikaoktatásban. Tanítványai több kiemelkedő eredményt értek el matematika tantárgyból szaktárgyi versenyeken. Készségszinten használja az IKT eszközöket.

#### 5. Horváth Szilárdné

Matematika-kémia szakos általános iskolai tanár, 30 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik. Nyelvvizsgái: angol és olasz nyelvből alapfokú. Az emeltszintű matematikaoktatásban 18 éve vesz részt. Az iskola matematika-számítástechnika munkaközösségének egyik vezetője, a Köznevelési Matematikai Tudásközpont tagja. Közreműködött az intézmény helyi tantervének kialakításában. Számos bemutató tanítás fűződik hozzá matematika és kémia tantárgyakból egyaránt. Több matematika szaktárgyi verseny megyei szervezője. Tanítványai matematika tantárgyból számos kiemelkedő eredményt értek el országos szaktárgyi versenyeken. Készségszinten használja az IKT eszközöket.

Több szakmai elismerés birtokosa.

### ***Természettudomány***

#### **1. Blahó Csilla**

Műszaki tanár, általános iskolai számítástechnika tanár, okleveles technika tanár, 31 éves szakmai gyakorlattal. Szakvizsgával rendelkezik. Az iskola matematika-számítástechnika valamint természettudomány munkaközösségének tagja. Az informatika orientációs oktatásban több évtizede vesz részt. Tanítványai több kiemelkedő országos eredményt értek el különböző számítástechnika versenyeken.

### ***Kreativitás fejlesztése***

#### **1. Koncz László**

Általános iskolai tanító, testnevelés-számítástechnika szakos általános iskolai tanár, 33 éves szakmai gyakorlattal. Az intézmény matematika-számítástechnika és természettudomány munkaközösségének tagja. Az informatika orientációs oktatásban 12 éve vesz részt. Nyári táborokat szervez, ahol testnevelői és informatikai képestését egyaránt kamatoztatja.

#### **2. Nagy Sándor**

Matematika – fizika – számítástechnika szakos általános iskolai tanár, 34 éves szakmai gyakorlattal. Az intézmény matematika-számítástechnika valamint természettudomány munkaközösségének tagja. A számítástechnika tanítás iskolai hagyományrendszerének egyik megalkotója, az ehhez kapcsolódó szakmai program elkészítője. Az iskola rendszergazdája. Tanítványai több kiemelkedő eredményt értek el országos számítástechnika szaktárgyi versenyeken.

Szakmai elismerés birtokosa.

**Tanulócsoportok 2017/2018 tanév**

<b>Osztály</b>	<b>Az osztály specializációja</b>	<b>Tanulólétszám</b>
2.a	Emelt szintű matematika tagozatos osztály	24 fő
2.b	Általános tantervű, Informatika orientációjú osztály	22 fő
2.c	Emelt szintű matematika tagozatos osztály	18 fő
3.d	Általános tantervű informatika orientációjú osztály	14 fő
5.a	Emelt szintű matematika tagozatos osztály	26 fő
5.b	Általános tantervű informatika orientációjú osztály	27 fő (13 és 14 fős csoportok bontásban)
7.c	Emelt szintű matematikai és általános tantervű osztály	20 fő

A pályázat részét képező területekkel kapcsolatos továbbképzéseket tartunk szükségesnek. Különös tekintettel a bevont pedagógusok által tartott tanítási órákhoz kapcsolódóan.

A bevont pedagógusok akkreditált továbbképzéseken történő felkészítése a következő területeken:

- GEOMATECH – Játékos, interaktív, digitális matematika feladat- és tananyagrendszer alsó tagozatosok számára,
- GEOMATECH – Élményalapú, interaktív, digitális matematika feladat- és tananyagrendszer felső tagozatosok számára,
- GEOMATECH – Élményalapú, interaktív, digitális természettudományi feladat- és tananyagrendszer felső tagozatosok számára,
- Problémamegoldás LEGO robottal.

A további érdeklődő kollégák számára is fontos, hogy megteremtsük a lehetőséget a pályázat tartalmával, eszközrendszerével történő ismerkedésre, illetve az azzal összefüggő, kompetenciafejlesztést támogató tanfolyamon való részvételre.

Az iskola specialitásaiból, szakmai hagyományrendszeréből és a pedagógusok új módszerek iránti fogékonyságából következően kollégáink és tanulóink megfelelő szemlélettel rendelkeznek a digitális tartalmak és módszerek befogadásának és alkalmazásának terén.

Az elkötelezettség erősítése érdekében is szükséges az intézmény dolgozóinak pontos tájékoztatása a megvalósuló fejlesztésről. Tantestületi értekezleten, munkaközösségi megbeszéléseken, külső szakértők közreműködésével is támogatnunk kell az érzékenyítést.

A projekt teljes időtartama alatt törekedni kell a pedagógusok minél szélesebb körű bevonására.

Ennek érdekében lehetőséget kell biztosítani a kollégák széles körének:

- a projekthez köthető továbbképzések elvégzésére,
- a rendelkezésre álló módszer és eszközök alkalmazására,
- a projekthez kapcsolódó rendezvényeken történő részvételre,

- a beválás-vizsgálatok eredményeinek megismerésére,
- a szakértői támogatás igénybe vételére.

Az intézmény egy fél álláshely keretében rendelkezik saját rendszergazdával, akinek eddigi feladata az intézmény számítógépes rendszerének működtetése, fejlesztése és ezen keresztül a kollégák informatikai munkájának támogatása.

A projekttel összefüggő rendszergazdai feladatok:

- telepíteni, beállítani a projektben kapott eszközöket,
- illeszteni a meglévő hálózathoz,
- kidolgozni a működtetés szabályait, házirendeket, jogosultságokat (Policy),
- szakmai támogatást nyújtani a kollégáknak a kezelés elsajátításában.

A DFT megvalósításának nyomon követése bevont szakértő segítségével és kidolgozott beválás-vizsgálat alkalmazásával kell, hogy megtörténjen. Ez lehetőséget ad a tapasztalatok összegzésére és szükség esetén változtatások, módosítások végrehajtására is.

### **1.3 A rendelkezésre álló infrastruktúra, eszközpark bemutatása, fejlesztési szükségletek**

#### **1.3.1 Az intézmény eszközellátottsága**

Jelenleg iskolánkban 3 informatika és 1 multimédia terem működik. Ezekben a termekben 68 tanulói gép áll diákjaink rendelkezésére. (Ezekon kívül még egyéb tantermekben 25 darab gép található.)

Összesen 18 teremben található interaktív tábla a hozzá tartozó számítógéppel és projektorral. Számítógépeink műszaki állapota jó. Többségük 3 évnél fiatalabb műszaki színvonalnak felel meg.

Internet kapcsolatunk 256 000 / 25 600 kbps. Az informatika termekben a tartalomszűrést SQUID alapú proxy szerverek biztosítják, „fekete-lista” alapú szűrőszabállyal. Az iskola méretéből fakadóan 5 db WIFI Access Point áll a kollégák rendelkezésére.

A tanulók csak a szaktantermekben, tanári felügyelet mellett, a fent említett szűrőrendszeren keresztül juthatnak internethez.

WIFI eszközeink életkora 10 év felett van, ezért a modern protokollok egy részét nem vagy csak részben tudják kezelni. Hálózatunkat az igények növekedésével arányosan igyekszünk bővíteni, amihez nem mindig tudjuk megteremteni az anyagi feltételeket. Problémát jelent a kellékanyagok beszerzése és az esetleges javítások anyagi feltételeinek előteremtése.

### 1.3.2 Fejlesztési szükségletek

A pályázat segítségével szeretnénk 2 új matematika szaktantermet kialakítani. Ehhez a tantermek rendelkezésre állnak, de szükséges IKT fejlesztésük.

Az informatika szaktantermekben – a kreatív oktatás keretében – a robot programozás oktatását kívánjuk bevezetni. Ehhez a számítógépparkunk és a hálózat adott, csak a robotok megvásárlása szükséges.

A természettudományok területén elsősorban a fizika tantárgy oktatását szeretnénk informatikai eszközökkel hatékonyabbá tenni. Ezzel összefüggésben a különböző kísérletek IKT eszközökkel támogatott végrehajtását tűztük ki célul. Tudjuk, hogy nagyon sok audiovizuális anyag érhető el fizikai, kémiai kísérletek bemutatására, de ezek a gyakorlati kísérletet nem pótolják.

Miután az idő szűkössége és az eszközhiány kevés kísérlet lebonyolítását teszi lehetővé, IKT eszközök segíthetik a hatékony tanítás, tanulás folyamatát. Segítségükkel pontosabb mérést, rögzítést, elemzést is meg tudunk valósítani. A tervezett eszközök többféle szenzort is tartalmaznak a feladatok elvégzéséhez. A DPMK melléklete tartalmazza a beszerezni kívánt eszközök listáját.

<b>Eszközök</b>	<b>Mennyiség</b>
Access Point	4
Epson EB-670 LCD projektor	2
Epson EB-670 LCD projektor izzó	2
eSuli tantermi keretrendszer CD (intézmény/3 év)	1
Lego Mindstorms EV3 Oktatási készlet 45544	4
micro:bit csomag 10 db-os	5
mozaBook CLASSROOM licenc 1 évre	2
mozaWeb PREMIUM Pack 1 évre	60
Oktatási kiegészítő készlet 45560 EV 3-hoz	4
SMART SBM680 interaktív tábla	2
Tablet Asus Zenpad 10	51
Tanári laptop Dell Inspiron 5567	8
Töltő szekrény	2

A fejlesztéshez az érintett tantermek műszaki előkészítése elengedhetetlen feltétel (Proxy szerverek, elektromos hálózat). A fejlesztésben megjelölt taneszközök beszerzéséhez, felszereléséhez és beüzemeléséhez szükséges külső szakemberek segítségével.

## 1.4 Vízió

Az intézmény meglévő oktatási hagyományaira építve új lendületet kell adni a digitális tartalmak, módszerek alkalmazásához az iskola tanítási gyakorlatában. Az ehhez szükséges digitális kompetencia fejlesztése fontos feladat az intézmény minden szereplőjének – diákoknak, pedagógusoknak, szülőknek – körében.

Ennek részeként a források segítségével a célunk elsősorban a matematika, a fizika és az informatika oktatásának segítése. Ugyanakkor a digitális kompetenciák fejlesztését minden műveltségterület bevonásával szeretnénk támogatni.

Ennek segítségével a tanulók számára a tantárgyak megszerettetése és eredményességük növelése a célkitűzésünk. (Amit az ember szívesen csinál, abban hozza ki a legtöbbet magából.)

Az IKT eszközök – mint egy koherens erő – lehetővé teszik a különböző tanórákon a megszerzett tudás egy közös egységbe történő integrálását.

Víziónk tehát, hogy Deák Ferenc Általános Iskola a matematika és a természettudomány területén az oktatói digitális kompetencia emelésével együtt, az IKT eszközöket, módszereket a legmodernebb műszaki színvonalra emelve, teljesen az oktatás integráns részévé teszi.

## 2. Intézményi fejlesztési célok meghatározása

Alapvető célkitűzése az általános iskola alsó tagozatának, hogy átvezesse a gyermeket a játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulás tevékenységébe. Fontos ebben az életkorban a tanulási szokások megalapozása és az egyéni képességek kibontakoztatása.

A felső tagozatban pedig az első szakaszban megkezdett képességek és készségek továbbfejlesztése a kiemelt feladat.

A tehetséggondozás sajátos módja az emelt szintű képzési forma. Ennek keretében a matematika tantárgy fejlesztési követelményeinek teljesítése, az ismeretek elsajátítása emelt óraszámban valósul meg.

A kitűzött célok elérésében fontos a kiegészítő tananyagok beiktatása, valamint a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

Az informatika orientáció keretében az ismeretek átadása már az első osztályban elkezdődik tréning formájában. Óratervi óráként a 3. évfolyamban lép be (a tantárgy oktatása első évfolyamtól kezdődően csoportbontásban valósul meg).

A fizika tantárgy oktatásának hatékonysága – a tantárgy jellegéből adódóan – nagymértékben függ a tanulók tapasztalati, „kézzel fogható” élményeitől.

Mindegyik terület kapcsolódik az iskola oktatási hagyományrendszeréhez és elősegíti, biztosítja a logikus, problémamegoldó gondolkodás fejlesztését.

A módszer kiemelt feladata és hasznossága a tanulás motivációjának fejlesztése mindegyik területen.

Ezért választottuk a matematikai kompetencia fejlesztéséhez, a természettudományos megismeréshez és a kreativitás fejlesztéséhez kapcsolódó módszerek implementálását.

A folyamatok során törekedni kell arra, hogy a tanulóknak kialakuljon a biztonságos eszközhasználat, az információk megfelelő kezelésének képessége és a tudatos internethasználat. Fejlődjön a digitális kompetencia az ismeretek, készségek és attitűdök területén.

A pedagógus közösség megnyerése feltétel a digitális módszertannal támogatott órák iskolai arányának növeléséhez.

Az intézmény Pedagógiai Programjába be kell építenünk a digitális pedagógiai módszertan rendszeres alkalmazásához és a digitális kompetenciák fejlesztéséhez kapcsolódó pedagógiai célokat.

Célunk, hogy a bevont tanulócsoportok minden tekintetben reprezentálják az iskola tanulócsoportjainak sokféleségét. Ezért került be alsó és felső tagozatos, emelt szintű matematika, informatika orientációs és általános tantervű oktatásban részesülő közösség egyaránt. A bevont évfolyamok lehetővé teszik azt is, hogy a belépéstől a kilépésig legyen érintett diák, csoport a programban.

A folyamatos visszacsatolás rendjének kialakítása lehetőséget ad a bevételek-vizsgálatok eredményeinek, a szakértő javaslatainak figyelembevételére és beépítésére.

## **2.1 A pedagógiai célok kijelölése a digitális pedagógia területén**

A pedagógusok feladata a diákok felkészítése a digitális világ, a digitális környezet elvárásaira. Ennek megvalósításához szükséges pedagógusaink esetében a digitális kompetencia folyamatos fejlesztése, az új módszerek iránti kritikus érzékenységgel rendelkező intézményi tantestület kialakítása.

Fel kell készülni a pedagógiai eszközrendszer átalakulásából következő feladatokra. Különösen törekedni kell a diákok felkészítésére az információkezelés és –feldolgozás területén.

Mindegyik választott területen fontos cél a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, a tanult ismeretanyagok új helyzetekben és módon történő alkalmazása. Az új eljárások, módszerek segítségével hatékonyabban kell biztosítani tantárgyak közti átjárhatóságot az egyes tantárgyak ismeretanyagának alkalmazásával.

Az IKT eszközök segítségével fontos - az egyszerűsítés, a gépies megoldások alkalmazása helyett - a kreativitás előtérbe helyezése.

## **2.2 Az érintett fejlesztési célcsoportok meghatározása**

Bevont pedagógusok száma: 8 fő.

A pedagógusok a kiválasztott fejlesztési célokhoz tartozó tantárgyakat oktatják a kijelölt tanulócsoportokban. Felkészültségük, szakmai tudásuk, tapasztalatuk, illetve elhivatottságuk a digitális módszertani megújítások irányában kiváló. Rendelkeznek a szükséges digitális kompetenciákkal és vállalják a – feladatukból fakadó – kötelezettségek ellátását.



Mindannyian tagjai a Matematika és számítástechnika szakmai munkaközösségnek. Több kolléga szakmai munkaközösség-vezetői feladatokat is ellát, illetve többen osztályfőnökei is a kiválasztott osztályközösségeknek.

A közvetlenül bevont diákok létszáma 152 fő, amely a diákok közel 20%-a. A tanulók eltérő életkorából, a tanulócsoporthoz specializációjának (emelt szintű matematika, informatika orientáció és általános tanterv) különbözőségéből fakadóan megjelenítik a tanulóközösség teljes spektrumát. Informatikai előképzettségük eltérő.

A testület nagyobb része (80%) közvetetten érintett a folyamatok alkalmazásában. Az alkalmazott módszertan „kiszélesítésének” alapja: szakmai felkészültség és digitális kompetencia, amellyel a testület rendelkezik. A szaktárgyi munkaközösségben folyó szakmai munka és a hagyományrendszerünkbe beépült szakmai rendezvények tapasztalata stabil alapot biztosít a széleskörű adoptáláshoz.

A testületen kívüli közvetett célcsoport főbb szereplői:

- társintézmények pedagógusai,
- az intézmény dolgozói köre (pedagógusokon kívüli),
- fenntartó,
- szakmai partnerek, szervezetek,
- szülői közösség.

## **2.3 Az intézmény szervezeti és humán feltételeinek javítására, fejlesztésére vonatkozó célok**

A bevont pedagógusokkal kapcsolatos megvalósítandó feladat a meglévő IKT készségek interpolálása a projekt keretében elnyert technika és módszerek segítségével. Ennek megfelelően részt kell venniük a szükséges továbbképzéseken. A közvetett módon érintett pedagógusok tekintetében szintén fontos a használt módszerek minél szélesebb körű elterjesztése.

A 8 bevont pedagógus 60 órás akkreditált tanfolyamon, míg a testület további 10 pedagógusa 30 órás akkreditált módszertani továbbképzésen vesz részt.

## **2.4 Infrastruktúra és eszközpark fejlesztésére vonatkozó célok**

Az infrastruktúra és eszközpark fejlesztésére vonatkozó célok az alábbiak:

- 1.3.2 pontban leírt fejlesztések integrálása az iskola meglévő számítógépes rendszerébe,
- az eszközök telepítése, elhelyezése a megfelelő termekbe,
- teremrendek, hozzáférési szabályok kialakítása
- a hálózati integráció megvalósítása,
- terem proxyk, szabályok, házirendek létrehozása,
- a felhasználást végző kollégák képzése az eszközök kezelésére.

## 2.5 Lehatárolás, szinergia

Az intézményre ez a pont nem vonatkozik.

Az eddig befejezett és a jelen fejlesztési (2014 és 2020 közötti) ciklusban tervezett projektjeink kiegészítik egymást, átfedések az eszközök beszerzésében nincsenek.

## 2.6 A fenntarthatóságra vonatkozó cél

Célunk, hogy a pályázat eredményeit a fenntartási időn túlmutatóan beépítsük és felhasználjuk az intézmény nevelési-oktatási gyakorlatának fejlesztése során. Integráljuk a meglévő pedagógiai programunkba a projekt tartalmi elemeit.

További célunk, hogy az így megszerzett tudás és IKT eszközök segítségével növeljük az iskola vonzóképességét, és ezen keresztül szolgáljuk annak fenntarthatóságát.

## 3. A fejlesztési feladatok, tevékenységek meghatározása

### 3.1 A digitális pedagógiai-módszertani csomag meghatározása

#### Matematika

Célcsoport: alsó tagozat

Geomatech:

Játékos, interaktív digitális matematikai feladat- és tananyagrendszer alsó tagozatosok számára, digitális pedagógiai módszertani csomag a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatására.

Egységes digitális pedagógiai szemléletben készült digitális tananyag, oktatási és támogatási rendszer az alsó tagozaton matematikát vagy környezetismeretet oktató pedagógusok számára.

Fejlesztési cél: A matematikai problémamegoldó képességek fejlesztése játékos formában. A kevésbé érdeklődő, nehezebben haladó (SNI, BTM) tanulók bevonása.

A rendszert alkalmazó pedagógusok: A jelen DFT 1.2.2. Fejlesztési szükségletek fejezetének „Matematika” részében említett 1., 3., 4., 5. pedagógusok.

b, Célcsoport: felső tagozat:

Geomatech:

Élményalapú, interaktív, digitális matematikai feladat- és tananyagrendszer felső tagozatosok számára, digitális pedagógiai módszertani csomag a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatására.

Egységes digitális pedagógiai szemléletben készült digitális tananyag, oktatási és támogatási rendszer felső tagozaton matematikát oktató pedagógusok számára.

Fejlesztési cél: Az elvontabb matematikai gondolkodás fejlesztése IKT eszközök használatával. A kevésbé érdeklődő, nehezebben haladó (SNI, BTM) tanulók bevonása.

A rendszert alkalmazó pedagógusok: A jelen DFT 1.2.2. Fejlesztési szükségletek fejezetének „Matematika” részében említett 2. pedagógus.

## **Természettudományok**

Célcsoport: felső tagozat

Geomatech:

Élményalapú, interaktív, digitális természettudományi feladat- és tananyagrendszer felső tagozatosok számára, digitális pedagógiai módszertani csomag a természettudományos megismerés támogatására.

Egységes, digitális pedagógiai szemléletben készült digitális természettudományos (döntően fizika) tananyag, oktatási és támogatási rendszer az általános iskola felső tagozatán fizikát, biológiát, kémiát oktató pedagógusok számára. Kiegészítve a mérések lebonyolítására LEGO robotokkal.

Fejlesztési cél: Az elmélet és gyakorlati alkalmazás közti kapcsolat megteremtése IKT eszközök használatával. A kevésbé érdeklődő, nehezebben haladó (SNI, BTM) tanulók bevonása.

A rendszert alkalmazó pedagógusok: A jelen DFT 1.2.2. Fejlesztési szükségletek fejezetének „Kreativitás fejlesztése Természettudományok” részében említett 6. pedagógus.

## **Kreativitás fejlesztése LEGO és Micro:bit robottal**

Problémamegoldás LEGO® robottal, digitális pedagógiai módszertani csomag a kreativitás/problémamegoldó gondolkodás fejlesztésének támogatására.

Általunk kiegészítve a micro:bit robot programozásával.

Célcsoport: felső tagozat

A LEGO programozható robot megoldása olyan eszközkészlet, amely tanórai, szakköri keretben egyaránt használható, és motiválja a tanulókat a feladatmegoldásra, ugyanakkor a kompetenciafejlesztésben (különös tekintettel a logikus-algoritmikus gondolkodás, a problémamegoldás, a magasabb rendű gondolkodási készségek fejlesztésére) is eredményesen alkalmazható.

Az informatika tantárgy mellett tantárgyi célok szolgálatában használható matematika és természettudományos tanórákon, a nagyobb szabadságfokkal rendelkező foglalkozásokon pedig (szakkör, tehetséggondozó foglalkozások stb.) számos lehetőséget biztosít az oktatói és a tanulói kreativitásnak.

Külföldön kis szakkörök, korrepetáló/önképzőkörök rendelkeznek ilyen csomagokkal. A legegyszerűbb ilyen eszköz a Microsoft által fejlesztett és a BBC által forgalmazott Microbit mikrokontroller.

Az alapsomag tartalmaz annyi segédeszközt, hogy egy tízfős csapatból mindenki saját eszközt tudjon programozni, saját robotot építeni. Ez a szerkezet nagyon könnyen használható, nem szükséges bevezetéséhez semmilyen szakmai tapasztalat sem a tanár, sem a diákok részéről.

Fejlesztési cél: Az informatika összekapcsolása a robottechnikával. Az alapkészletből az adott probléma megoldására használható eszköz és szoftver kifejlesztése.

A rendszert alkalmazó pedagógusok: A jelen DFT 1.2.2. Fejlesztési szükségletek fejezetének „Kreativitás fejlesztése” részében említett 1., 2. pedagógusok.

Forrás mindegyiknél: [www.dpmk.hu](http://www.dpmk.hu)

### 3.2 Adaptáció és felkészítés

Mobilrobotok az iskolában (60 órás): 2 fő, Geomatech@Élményszerű természettudomány (60 órás): 1 fő, Geomatech@Élményszerű matematika (60 órás): 5 fő

A projektben a további 10, a téma iránt érdeklődő pedagógus egy 30 órás – a DPMK által hirdetett – részben Blended továbbképzésen vesz részt az előkészítő tanévet követő két tanévben.

### 3.3 Bevezetés és alkalmazás

„EFOP 3.2.3-17 Digitális környezet a köznevelésben” melléklet szerinti területeken.

### 3.4 Az infrastrukturális feltételek biztosítása

Két terem kialakítása a táblázatban rögzített teljes felszereltséggel, melyek a fejlesztendő terület (matematika) oktatását szolgálják. A kreativitás fejlesztéséhez szükséges tanteremmel és eszközpark egy részével a robotok kivételével rendelkezünk. A természettudományos oktatás fejlesztéséhez szükséges tanteremmel és eszközpark egy részével rendelkezünk, a robotok és tabletek kivételével.

eFt = ezer forint

Hely	Név	Egységár	DB	Költség
Kreatív				
	Tanári laptop Dell Inspiron 5567	200 eFt	2	400 eFt
	micro:bit csomag 10 db-os	70 eFt	3	210 eFt
	Tablet Asus Zenpad 10	59 eFt	2	117 eFt
	Access Point	14 eFt	1	14 eFt
Természettudomány				
	Tanári laptop Dell Inspiron 5567	200 eFt	2	400 eFt

Hely	Név	Egységár	DB	Költség
	Lego Mindstorms EV3 Oktatási készlet 45544	180 eFt	3	540 eFt
	Oktatási kiegészítő készlet 45560 EV 3-hoz	72 eFt	3	215 eFt
	micro:bit csomag 10 db-os	70 eFt	2	140 eFt
	Tablet Asus Zenpad 10	59 eFt	15	878 eFt
	Access Point	14 eFt	1	14 eFt
<b>Matematika – 1. terem</b>				
	Tanári laptop Dell Inspiron 5567	200 eFt	2	400 eFt
	Tablet Asus Zenpad 10	59 eFt	17	995 eFt
	Töltő szekrény	312 eFt	1	312 eFt
	SMART SBM680 interaktív tábla	670 eFt	1	670 eFt
	Epson EB-670 LCD projektor	550 eFt	1	550 eFt
	Epson EB-670 LCD projektor izzó	57 eFt	3	171 eFt
	mozaBook CLASSROOM licenc 1 évre	38 eFt	1	38 eFt
	mozaWeb PREMIUM Pack	4 eFt	30	114 eFt
	Access Point	14 eFt	1	14 eFt
<b>Matematika – 2. terem</b>				
	Tanári laptop Dell Inspiron 5567	200 eFt	2	400 eFt
	Tablet Asus Zenpad 10	59 eFt	17	995 eFt
	Töltő szekrény	312 eFt	1	312 eFt
	SMART SBM680 interaktív tábla	670 eFt	1	670 eFt
	Epson EB-670 LCD projektor	550 eFt	1	550 eFt
	Epson EB-670 LCD projektor izzó	57 eFt	3	171 eFt
	mozaBook CLASSROOM licenc 1 évre	38 eFt	1	38 eFt
	mozaWeb PREMIUM Pack	4 eFt	30	114 eFt
	Access Point	14 eFt	1	14 eFt
	eSuli tantermi keretrendszer CD (intézmény/3 év)	1 524 eFt	1	1 524 eFt

### 3.5 A humánerőforrás biztosításának tervezése

A pályázat előkészítő szakaszában a közvetlenül bevont 8 pedagógus kolléga felkészítése zajlik. A megvalósítás első évében pedig további 10 kolléga felkészítése valósul meg. „EFOP 3.2.3-17 Digitális környezet a köznevelésben” melléklet szerinti szakmai bemutatókon, WORKSHOP-okon biztosítjuk az érdeklődő kollégák, szakemberek és szülők részvételét.

A rendszergazdai és digitális asszisztensi feladatok ellátásának zavartalansága biztosított, miután az érintett kollégák iskolánk dolgozói.

#### **4. Disszemináció**

Fontos, hogy az új pedagógiai módszerek alkalmazása ne kizárólag a kiválasztott területeken és tanulócsoporthok keretében valósuljon meg. Lehetőséget kell adni ezek megismerésére a testület minden tagja számára.

Ennek érdekében:

- Munkaközösségi beszámolókat iktatunk be félévente az érintett matematika, informatika és fizika munkaközösségekben.
- A tantestületet minden tanév végén tájékoztatjuk a csomagok bevezetésének tapasztalatairól.
- A pedagógiai programba beépítjük a digitális pedagógia alkalmazásának lehetséges területeit az első (nem teljes) tanév végén.
- A 4 bevont intézményben forgószínpadszerűen workshop-ot szervezünk, ahol a projekt eddigi eredményeit mutatjuk be (így minden iskolára 2-2 workshop jut).
- Vállaljuk, hogy a projekt 3. évében bemutató órákat tartunk nemcsak a bevont intézmények képviselőinek, hanem az érdeklődő környékbeli intézményeknek is.
- Szülői kört szervezünk a fogyasztóvédelem témakörében a 2., míg az internetbiztonság témakörében a 3. tanévben
- Szülői kört szervezünk a projekt bemutatása érdekében a projekt 3. tanévében.
- A projekt 3. tanévében az alkalmazott digitális pedagógiai módszertani csomagok beválás-vizsgálatán született eredményeket és ezek alapján megfogalmazott ajánlásokat hallgatja meg a tantestület egy tantestületi értekezleten.
- A projektről folyamatos tájékoztatást adunk az iskola honlapján és FaceBook oldalán.
- Részt veszünk a projektindító és projektzáró rendezvényeken és az esetleges sajtótájékoztatón.

## 5. Fenntarthatóság

A fejlesztés hosszú távú fenntarthatóságának egyik feltétele, hogy mennyire válik az így beszerzett eszközök használata és a megszerzett tudás a mindennapos oktatás részévé. Tekintettel arra, hogy a fejlesztés a kiemelt fejlesztendő területeket (a matematikai kompetenciát, a természettudományos megismerést, és a kreativitás fejlesztését) célozza, ezért a fejlesztés hosszú távú fenntarthatóságában a négy bevont iskola együttműködésének, ezen belül tapasztalatcseréjének fontos szerepe van. A fejlesztés hosszú távú fenntarthatóságát ezért a **„4. Disszemináció”** tevékenységeire és a **„2.6 A fenntarthatóságra vonatkozó cél”** alatt megfogalmazott minél szélesebb körű használat, a projekt tartalmi elemeinek az intézmény nevelési-oktatási gyakorlatába, a meglévő pedagógiai programunkba való integráció alapján valósul meg.